

**ZARZĄDZENIE NR 75/2016**  
**REKTORA**  
**PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W KONINIE**

z dnia 19 września 2016 r.

**w sprawie likwidacji Biura ds. Promocji oraz wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie**

Na podstawie § 87 ust. 7 statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 307/V/IV/2015 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie (ze zm.) oraz § 6 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego – załącznika do zarządzenia Nr 141/2015 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie z dnia 7 grudnia 2015 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie (zmienionego zarządzeniami: nr 10/2016 z 9 lutego 2016 r.; nr 73/2016 z 12 września 2016 r.)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** 1. Z dniem 30 września 2016 r. likwiduje się Biuro ds. Promocji.

2. Wchodzące w skład Biura ds. Promocji stanowiska pracy wraz z ich zakresem działania z dniem 1 października 2016 r. włączone zostają do Biura Rektora.

**§ 2.** W Regulaminie Organizacyjnym stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 141/2015 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie z dnia 7 grudnia 2015 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie (ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- w § 24 uchyla się ust. 1, 2, 3 i 4, a § 24 otrzymuje brzmienie:

„§ 24. Szczegółowy zakres obowiązków prorektora ds. rozwoju i promocji ustala rektor.”;

- w § 25 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Prorektor ds. kształcenia koordynuje działania w zakresie projektów pozyskiwanych w ramach funduszy zewnętrznych i sprawuje nadzór nad funduszami zewnętrznymi.”;

- w § 33 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) współdziałanie z komórkami i jednostkami organizacyjnymi Uczelni przy organizowaniu konferencji, zjazdów i uroczystości w Uczelni,”;

- w § 33 w pkt 14 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się punkty 15-18 w brzmieniu:

„15) przygotowywanie i wdrażanie spójnej polityki promocyjnej dla Uczelni we współpracy z komórkami i jednostkami organizacyjnymi Uczelni,

16) inicjowanie, planowanie i realizowanie oraz zarządzanie działaniami w zakresie promocji Uczelni,

17) prowadzenie i koordynowanie działalności popularyzatorskiej, informacyjnej i reklamowej Uczelni oraz kreowanie pozytywnego wizerunku Uczelni wśród uczelni i instytucji krajowych i zagranicznych,

18) merytoryczna redakcja strony internetowej Uczelni oraz portalu społecznościowego Facebook.”.

- uchyla się § 45 i § 46;

- dodaje się § 47a w brzmieniu”

#### „§ 47a. STANOWISKO DS. FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

Do zakresu działania Stanowiska ds. Funduszy Zewnętrznych należy w szczególności:

- 1) przygotowanie wniosków o dofinansowanie projektów z funduszy europejskich, w tym w szczególności projektów inwestycyjnych oraz projektów z zakresu wspierania rozwoju Uczelni i podnoszenia jej konkurencyjności,
- 2) realizowanie zadań Uczelni, jako beneficjenta funduszy europejskich w ramach podpisanych umów na realizację projektu,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej wśród komórek i jednostek organizacyjnych Uczelni w zakresie wykorzystania środków z funduszy europejskich,
- 4) informowanie i prowadzenie działań edukacyjnych dotyczących rozwoju zdolności administracyjnych komórek organizacyjnych Uczelni w zakresie pozyskiwania środków z funduszy europejskich na realizację zadań Uczelni,
- 5) udział w przygotowaniu planów inwestycyjnych Uczelni, w szczególności w zakresie identyfikacji projektów współfinansowanych lub planowanych do współfinansowania ze środków funduszy europejskich,
- 6) organizowanie procesu naboru partnerów oraz rejestracja umów partnerskich tworzonych na potrzeby projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych w tym funduszy europejskich,
- 7) utrzymywanie kontaktów z urzędami centralnymi zaangażowanymi w proces wdrażania funduszy europejskich (Instytucjami Pośredniczącymi),
- 8) prowadzenie – we współpracy z Biurem Rektora – serwisu informacyjnego na temat realizowanych projektów dofinansowanych z funduszy europejskich.”.

**§ 3.** W związku ze zmianami wprowadzonymi niniejszym zarządzeniem zobowiązuje się Biuro Kadr do dostosowania zakresów obowiązków na stanowiskach, o których mowa w niniejszym zarządzeniu

**§ 4.** Schemat organizacyjny stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 października 2016 r.

REKTOR

/-/ prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak

RADCA PRAWNY  
/-/Katarzyna Klapsa