

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KONINIE



PROGRAM STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów

Języki obce w mediach i biznesie

Kod kierunku studiów

JMB1_2019_2022

Autorzy programu:

dr Anna Stolarczyk-Gembiak – przewodniczący zespołu

prof. zw. dr hab. Barbara Lewandowska-Tomaszcyk – nauczyciel akademicki

prof. zw. dr hab. Roman Lewicki – nauczyciel akademicki

dr Grzegorz Pawłowski – nauczyciel akademicki

mgr Ewa Konieczna – nauczyciel akademicki

mgr Ewelina Głowacka – przedstawiciel otoczenia społeczno-gospodarczego

Wojciech Konieczny – student

dr hab. Marta Woźnicka – absolwent

Data opracowania: 12.04.2019

1. Ogólna charakterystyka studiów

1.1. Podstawowe informacje

Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów	stacjonarne i niestacjonarne	
Liczba semestrów	6	
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	180	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
Wiodąca dyscyplina naukowa ¹	językoznawstwo	55 %
Pozostałe dyscypliny naukowe	literaturoznawstwo	20 %
	ekonomia i finanse	10%
	nauki o komunikacji społecznej i mediach	15 %

1.2. Koncepcja kształcenia

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż jednej dyscypliny, wskazuje się dyscyplinę wiodącą, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się (ponad 50%).

Studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „języki obce w mediach i biznesie” prowadzi Wydział Filologiczny (WF) PWSZ w Koninie, na podstawie Uchwały nr 605 Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 11 października 2018 r. w sprawie wniosku PWSZ w Koninie o nadanie Wydziałowi Filologicznemu uprawnień do prowadzenia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie” kształcenia na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym.

Ogólne cele kształcenia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie”:

- uzyskanie przez absolwentów interdyscyplinarnej wiedzy z obszaru nauk społecznych oraz z obszaru nauk humanistycznych, jako nauk tworzących podbudowę dla praktycznych zastosowań języków obcych w mediach i biznesie,
- przygotowanie absolwentów do sprawnego posługiwania się głównym dla studiów językiem obcym co najmniej na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym w zakresie specjalistycznej terminologii właściwej dla programu kształcenia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie” oraz do posługiwania się dodatkowym dla studiów językiem obcym co najmniej na poziomie B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (jako użytkownik samodzielny).
- kształtowanie wrażliwości etycznej i społecznej, chęci zaangażowania się w działania na rzecz dobra publicznego i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim, uświadomienie absolwentom interdyscyplinarnego, złożonego charakteru problematyki języków obcych w mediach i biznesie oraz potrzeby uczenia się przez całe życie, a także dbałości o rozwój osobisty.

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie” o profilu praktycznym posiada podstawową wiedzę o języku, literaturze i kulturze z zakresu wybranego języka (obszaru językowego) oraz umiejętności wykorzystania jej w pracy zawodowej i życiu z zachowaniem zasad etycznych. Ponadto posiada przygotowanie w zakresie wiedzy ekonomicznej, prawnej lub dotyczącej współczesnych mediów oraz komunikowania społecznego.

„języki obce w mediach i biznesie”, specjalność: język w komunikacji społecznej i medialnej

Absolwent legitymuje się znajomością jednego języka obcego co najmniej na poziomie biegłości B2+ (lub C1 w zależności od wybranego kursu) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz umie posługiwać się językiem specjalistycznym, uwzględniającym słownictwo z zakresu mediów, niezbędnym do wykonywania zawodu. Legitymuje się znajomością drugiego języka obcego co najmniej na poziomie B1 (lub B2 w zależności od wybranego kursu) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (jako użytkownik samodzielny). Posiada interdyscyplinarne kompetencje pozwalające na wykorzystanie wiedzy o języku i jego znajomości w różnorodnych dziedzinach praktyki życia społecznego, w szczególności w działalności medialnej.

Absolwent jest przygotowany do rozwiązywania problemów zawodowych, gromadzenia, przetwarzania oraz przekazywania (w formie pisemnej i ustnej) informacji, a także do uczestniczenia w pracy zespołowej.

Nabyte umiejętności umożliwiają absolwentowi podjęcie pracy w środkach masowego przekazu, w przedsiębiorstwach prowadzących obrót gospodarczy z zagranicą i innych podmiotach, w których wymagana jest dobra znajomość języka i kultury oraz zasad efektywnego komunikowania.

Absolwent może podjąć studia drugiego stopnia.

„języki obce w mediach i biznesie”, specjalność: język w biznesie i obsługa klienta

Absolwent legitymuje się znajomością jednego języka obcego co najmniej na poziomie biegłości B2+ (lub C1 w zależności od wybranego kursu) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz umie posługiwać się językiem specjalistycznym, uwzględniającym słownictwo z zakresu biznesu i obsługi klienta, niezbędnym do wykonywania zawodu. Legitymuje się znajomością drugiego języka obcego co najmniej na poziomie B1 (lub B2 w zależności od wybranego kursu) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (jako użytkownik samodzielny). Posiada interdyscyplinarne kompetencje pozwalające na wykorzystanie wiedzy o języku i jego znajomości

1.3. Wymagania wstępne i zasady rekrutacji

Studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „języki obce w mediach i biznesie” kierowane są do absolwentów szkół ponadpodstawowych, którzy pragną intensywnie uczyć się dwóch języków obcych, a także w zależności od wybranej specjalności, zdobyć szereg umiejętności i kompetencji koniecznych do kontynuowania studiów na studiach drugiego stopnia oraz przydatnych na rynku pracy.

Szczegółowe zasady rekrutacji na kierunek studiów „języki obce w mediach i biznesie” na rok akademicki 2019/2020 określa uchwała nr 238/VI/V/2018 SENATU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W KONINIE z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie warunków, terminu i trybu rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia, II stopnia oraz jednolite studia magisterskie w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie na rok akademicki 2019/2020.

Przedmioty objęte punktacją w postępowaniu kwalifikacyjnym: w przypadku starej matury: 1)język angielski lub język niemiecki MU lub MP 2)jeśli kandydat nie zdawał języka angielskiego lub niemieckiego – egzamin ustny – rozmowa kwalifikacyjna oceniania w skali od 1 do 100 punktów; nowa matura: język angielski lub język niemiecki PP lub PR.

2. Efekty uczenia się

2.1. Uniwersalne charakterystyki poziomów w Polskiej Ramie Kwalifikacji dla poziomu 6. (dotyczy studiów pierwszego stopnia)

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie” o profilu praktycznym:
WIEDZA [P6U_W] – ZNA I ROZUMIE:
<ul style="list-style-type: none">w zaawansowanym stopniu - fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimiróżnorodne, złożone uwarunkowania prowadzonej działalności
UMIEJĘTNOŚCI [P6U_U] – POTRAFI:
<ul style="list-style-type: none">innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkachsamodzielnie planować własne uczenie się przez całe życiekomunikować się z otoczeniem, uzasadniać swoje stanowisko
KOMPETENCJE SPOŁECZNE [P6U_K] – JEST GOTÓW DO:
<ul style="list-style-type: none">kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nimsamodzielnego podejmowania decyzji, krytycznej oceny działań własnych, działań zespołów, którymi kieruje, i organizacji, w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań

2.2. Charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK) dla poziomu 6. (dotyczy studiów pierwszego stopnia)

Objaśnienie oznaczeń:

K (przed podkreślnikiem) – kierunkowe efekty uczenia się

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Kod kierunkowy	EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA NA KIERUNKU „JĘZYKI OBCE W MEDIACH I BIZNESIE” O PROFILU PRAKTYCZNYM	Kod wg PRK
WIEDZA [P6U_W] – ZNA I ROZUMIE:		
JMB1_W01	w zaawansowanym stopniu zastosowania praktyczne wiedzy właściwej dla nauk humanistycznych, ekonomicznych i społecznych w działalności społecznej, kulturalnej, gospodarczej i medialnej	P6S_WG
JMB1_W02	w zaawansowanym stopniu teorie naukowe, metodologię i terminologię właściwą dla nauk humanistycznych, ekonomicznych i społecznych oraz kierunki ich rozwoju	P6S_WG
JMB1_W03	w zaawansowanym stopniu charakter, miejsce i znaczenie nauk humanistycznych, nauk ekonomicznych i społecznych w systemie nauk oraz ich relacje do innych nauk	P6S_WG
JMB1_W04	zaawansowane metody analizy i interpretacji wytworów kultury, wybranych tradycji, teorii i szkół badawczych dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla filologii	P6S_WG
JMB1_W05	w zaawansowanym stopniu cechy człowieka jako twórcy kultury, użytkownika języka naturalnego i podmiotu konstytuującego struktury społeczne oraz zasady ich funkcjonowania	P6S_WG
JMB1_W06	w zaawansowanym stopniu budowę, ustrój oraz funkcje organizacji, systemów i instytucji właściwych dla zakresu działalności zawodowej	P6S_WG/K
JMB1_W07	zasady analizy procesów psychospołecznych ważnych dla funkcjonowania zespołów i grup społecznych, w zakresie właściwym dla programu kształcenia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie”	P6S_WK
JMB1_W08	zasady praktyki opartej na argumentach i wnioskowaniach w zakresie językoznawstwa, mediów i biznesu	P6S_WK
JMB1_W09	trendy rozwojowe oraz fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	P6S_WK
JMB1_W10	uwarunkowania kulturowe oraz społeczne potrzeb i problemów jednostek i grup społecznych oraz prawne i ekonomiczno-gospodarcze możliwości realizacji tych potrzeb w obszarze działalności zawodowej w zakresie językoznawstwa	P6S_WK
JMB1_W11	zasady funkcjonowania pomocy dydaktycznych stosowanych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla programu kształcenia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie”	P6S_WK
JMB1_W12	zasady zarządzania zasobami własności intelektualnej oraz formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości	P6S_WK
UMIĘJĘTNOŚCI [P6U_U] – POTRAFI:		
JMB1_U01	formułować i analizować problemy, dobierać metody i narzędzia ich rozwiązania, syntetyzować różne idee i punkty widzenia z wykorzystaniem wiedzy z dyscyplin nauki właściwych dla językoznawstwa, mediów i biznesu	P6S_UW
JMB1_U02	prowadzić pogłębione obserwacje i analizy niezbędne dla opracowania diagnoz potrzeb klientów, w tym odbiorców kultury i mediów	P6S_UW

JMB1_U03	identyfikować, interpretować i wyjaśniać zjawiska i procesy społeczne oraz relacje między nimi z wykorzystaniem wiedzy na temat podstawowych ekonomicznych, prawnych i innych uwarunkowań różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją w zakresie kierunku „języki obce w mediach i biznesie”	P6S_UW
JMB1_U04	prognozować i modelować procesy społeczne oraz ich praktyczne skutki z wykorzystaniem metod i narzędzi właściwych dla programu kształcenia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie”	P6S_UW
JMB1_U05	prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi przy rozwiązywaniu typowych problemów z zakresu właściwego dla programu kształcenia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie”	P6S_UW
JMB1_U06	posługiwać się pomocami dydaktycznymi stosowanymi w zakresie właściwym dla programu kształcenia w zakresie językoznawstwa	P6S_UW
JMB1_U07	stosować zaawansowane techniki efektywnego komunikowania się i negocjacji z jednostkami lub grupami społecznymi	P6S_UK
JMB1_U08	wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, a także dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji	P6S_UW
JMB1_U09	dobierać oraz stosować właściwe metody i narzędzia w działalności zawodowej, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne (ICT)	P6S_UW
JMB1_U10	posługiwać się wyspecjalizowanymi narzędziami i technikami informatycznymi w celu pozyskiwania danych, a także analizować i krytycznie oceniać te dane na potrzeby działalności profesjonalnej w zakresie językoznawstwa, mediów i biznesu	P6S_UW
JMB1_U11	identyfikować błędy i zaniedbania występujące w praktycznej działalności zawodowej	P6S_UW
JMB1_U12	planować i organizować pracę, indywidualną i zespołową	P6S_UO
JMB1_U13	współdziałać w planowaniu i realizacji zadań właściwych dla programu kształcenia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie”	P6S_UK
JMB1_U14	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców oraz prowadzić debatę i dyskurs	P6S_UK
JMB1_U15	sprawnie posługiwać się głównym dla studiów językiem obcym co najmniej na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym w zakresie specjalistycznej terminologii właściwej dla programu kształcenia na kierunku „języki obce w mediach i biznesie”; posługiwać się dodatkowym dla studiów językiem obcym co najmniej na poziomie B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, jako użytkownik samodzielny	P6S_UK
JMB1_U16	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P6S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE [P6U_K] – JEST GOTÓW DO:		
JMB1_K01	zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P6S_KK
JMB1_K02	krytycznej oceny odbieranych treści, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	P6S_KK
JMB1_K03	rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu oraz określania priorytetów służących realizacji określonych zadań	P6S_KK

JMB1_K04	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, w szczególności w zakresie językoznawstwa, mediów i biznesu	P6S_KO
JMB1_K05	współorganizowania działań na rzecz interesu publicznego	P6S_KO
JMB1_K06	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
JMB1_K07	formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej w zakresie mediów lub biznesu	P6S_KO P6S_KR
JMB1_K08	okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu i właściwie pojętą solidarność zawodową	P6S_KR
JMB1_K09	uczestniczenia w życiu społecznym i kulturalnym oraz korzystania z jego różnorodnych form	P6S_KR
JMB1_K10	odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: rozwijania dorobku zawodu, podtrzymywania etosu zawodu, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej (deontologii) oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	P6S_KR

2.3. Matryca efektów uczenia się – załącznik nr 1²

3. Plan studiów

3.1. Plan studiów stacjonarnych (SS) – załącznik nr 2

3.2. Plan studiów niestacjonarnych (SN) – załącznik nr 3

3.3. Sumaryczne wskaźniki punktów ECTS

Liczba punktów ECTS, jaką student uzyskuje:	SS	SN
<ul style="list-style-type: none"> w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (wykłady, zajęcia praktyczne oraz konsultacje i e-learning) specjalność: <ol style="list-style-type: none"> język w komunikacji społecznej i medialnej język w biznesie i obsługa klienta 	90 90	53 53
<ul style="list-style-type: none"> w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne 	179	179
<ul style="list-style-type: none"> w ramach praktyk zawodowych 	24	24
<ul style="list-style-type: none"> w ramach zajęć do wyboru 	143	144
<ul style="list-style-type: none"> w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych 	160	160

² Efekty uczenia się dla poszczególnych przedmiotów, a także sposoby ich weryfikacji i oceny są ujmowane bezpośrednio w sylabusach tych przedmiotów.

4. Warunki prowadzenia studiów

4.1. Zasoby kadrowe

4.1.1. Struktura zatrudnienia kadry

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich, którzy prowadzą zajęcia na kierunku studiów:				Liczba pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, którzy uczestniczą w procesie dydaktycznym na kierunku studiów
	ogółem	dla których uczelnia stanowi:			
		podstawowe miejsce pracy	dodatkowe miejsce pracy		
			w pełnym wymiarze czasu pracy	w niepełnym wymiarze czasu pracy	
Profesor	4	4	0	0	
Doktor habilitowany	4	1	1	2	
Doktor	11	10	1	0	
Magister lub równorzędny	16	15	0	1	
Razem	35	30	2	3	2

4.1.2. Struktura kwalifikacji kadry

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich, którzy prowadzą zajęcia na kierunku studiów:				
	ogółem	z tego reprezentujących*:			
		dziedzina nauk humanistycznych		dziedzina nauk społecznych	
		językoznawstwo	literaturoznawstwo	pedagogika	nauki socjologiczne
Profesor	4	3	1	0	0
Doktor habilitowany	4	3	0	1	0
Doktor	11	8	2	0	1
Magister lub równorzędny	16				

* należy podać dane zgodne z aktualnym oświadczeniem o reprezentowanej dziedzinie i dyscyplinie (dziedzina i dyscyplina wskazana jako pierwsza)

4.2. Zasoby materialne

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie mieści się w czterech kompleksach budynków położonych przy ulicach: Przyjaźni 1, ks. J. Popiełuszki 4, kard. St. Wyszyńskiego 3 oraz kard. St. Wyszyńskiego 35. Kształcenie na kierunku „języki obce w mediach i biznesie” prowadzone jest przede wszystkim w obiekcie przy ul. kard. St. Wyszyńskiego 3.

Uczelnia ma bardzo dobre warunki lokalowo-dydaktyczne. W kilku budynkach, położonych od siebie w niedużej odległości, znajduje się kilkadziesiąt dobrze wyposażonych sal dydaktycznych, ćwiczeniowych, pracowni komputerowych i technicznych. We wszystkich budynkach funkcjonuje bezpłatny dostęp do sieci Wi-Fi (24h). Ponadto PWSZ w Koninie dysponuje nowoczesną bazą sportową, na którą składają się: stadion lekkoatletyczny z bieżnią tartanową; zespół boisk sportowych ze sztucznymi nawierzchniami do piłki ręcznej, koszykowej i siatkowej, siatkówki plażowej, a także dwa korty tenisowe; sala sportowa, sala fitness oraz siłownia. Studentom spoza Konina Uczelnia oferuje miejsce w dwóch akademikach, które dysponują pokojami jedno- i wieloosobowymi.

Budynek główny przy ul. Przyjaźni 1 składa się z dwóch przylegających do siebie budynków tj. części A oraz B. Obiekt posiada łącznie ponad 6 400 m² powierzchni, z czego 2 360,6 m² stanowi powierzchnia naukowo-dydaktyczna, a 173,6 m² powierzchnia sportowo-rekreacyjna. Do dyspozycji studentów na cele naukowo-dydaktyczne oraz sportowo-rekreacyjne pozostają następujące pomieszczenia:

- aula o pojemności 450 miejsc siedzących, wyposażona w nowoczesny w pełni profesjonalny sprzęt multimedialny z nagłośnieniem umożliwiającym prowadzenie wykładów z zastosowaniem nowatorskich form dydaktycznych,
- dwie sale wykładowe o pojemności odpowiednio 100 i 112 (sala audytoryjna) miejsc oraz trzy mniejsze, mieszczące od 75 do 90 osób, wyposażone w sprzęt audiowizualny z nagłośnieniem,
- 14 sal ćwiczeniowych mogących pomieścić jednorazowo od 15 do 40 studentów,
- trzy pracownie komputerowe, w tym:
 - dwie odpowiednio na 24 i 12 stanowisk,
 - jedna na 15 stanowisk do nauczania języków obcych z wykorzystaniem platformy e-learningowej (wszystkie pracownie posiadają pełny dostęp do Internetu),
- trzy sale seminaryjne na blisko 15 osób,
- siłownia i sala do aerobiku, gdzie prowadzone są zajęcia wychowania fizycznego, gimnastyki korekcyjnej oraz treningi sekcji specjalistycznych.

W budynku przy ul. Przyjaźni 1 funkcjonuje również ogólnodostępny bufet Gastronomii Uczelnianej PWSZ w Koninie „Żak-Smak”.

Kompleks obiektów przy ul. ks. J. Popiełuszki 4 przeznaczony jest na działalność naukowo-dydaktyczną, ich łączna powierzchnia użytkowa wynosi 3 700 m². Obiekt posiada 26 pomieszczeń dydaktycznych, w tym m. in.:

- aulę o pojemności 180 miejsc, wyposażoną w siedzenia z pulpitem, środki audiowizualne, zamontowane na stałe nagłośnienie, multiwizjer oraz klimatyzację,
- salę wykładową na 150 miejsc, wyposażoną w dwa projektory multimedialne, rzutnik multiwizjer oraz nagłośnienie,
- jedną salę wykładową o pojemności 76,
- dwie pracownie komputerowe – jedna na 13 stanowisk z pełnym dostępem do Internetu oraz druga na 20 stanowisk do nauczania języków obcych z wykorzystaniem platformy e-learningowej,
- laboratorium chemii, biologii, technologii wody i ścieków
- dwie pracownie, w tym pracownia chemii żywności i żywienia człowieka, pracownia badań motorycznych i wydolnościowych człowieka, czytelnię.

W budynku przy ul. ks. J. Popiełuszki 4 dostępna jest tablica multimedialna. Przy budynku znajduje się również sala gimnastyczna o powierzchni 140,6 m², która wyposażona jest w sprzęt sportowy oraz nagłośnienie. Integralną część tego kompleksu stanowi stadion sportowy lekkoatletyczny z nowo wybudowanym zespołem boisk sportowych. w skład którego wchodzi dwa korty tenisowe. boiska do piłki siatkowej i

5. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia

5.1. Zarządzanie kierunkiem

Proces zarządzania kierunkiem studiów jest określony w Statucie PWSZ w Koninie, stanowiącym załącznik do uchwały nr 174/III/III/2007 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie (z późn. zm.). W procesie tym decyzje operacyjne podejmowane są przez radę wydziału i/lub dziekana wydziału (np. uchwalanie planów studiów i programów kształcenia; zapewnienie warunków do prowadzenia działalności dydaktycznej). Z kolei decyzje o charakterze strategicznym podejmowane są przez Senat PWSZ w Koninie i/lub Rektora, po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez radę wydziału (np. uchwalanie warunków przyjęć na studia, w tym liczby miejsc na kierunku i formach studiów, podejmowanie uchwał w sprawie utworzenia i likwidacji kierunku studiów i specjalności). Proces zarządzania kierunkiem studiów „języki obce w mediach i biznesie” będzie podlegał systematycznej ocenie ze strony Rady Wydziału Filologicznego oraz Dziekana Wydziału, zgodnie z wypracowaną procedurą. Rezultaty tej oceny będą się przekładać na wdrażanie nowych rozwiązań dydaktycznych, formalnych i organizacyjnych zmierzających do usprawnienia oraz doskonalenia procesu kształcenia na kierunku studiów.

5.2. Weryfikacja efektów uczenia się

1. Celem nadrzędnym oceniania (weryfikacji) osiągnięć edukacyjnych studenta jest rozpoznawanie przez nauczycieli akademickich poziomu i postępów w opanowaniu przez studenta wiedzy (wiadomości), umiejętności (w tym praktycznych) oraz kompetencji społecznych (postaw) w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z przyjętego w Uczelni programu kształcenia oraz formułowanie ocen rocznych (semestralnych) z poszczególnych przedmiotów (modułów).
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych w szczególności ma na celu:
 - 1) poinformowanie studenta o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - 2) pomoc studentowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) motywowanie studenta do dalszej pracy, w tym własnej pracy studenta realizowanej bez bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego,
 - 4) umożliwienie nauczycielom akademickim doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznej,
 - 5) ustawiczne doskonalenie jakości kształcenia w Uczelni.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczyciela akademickiego wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich studenta,
 - 2) bieżącą kontrolę dydaktyczną i ocenę osiągnięć edukacyjnych studenta w odniesieniu do konkretnych zadań wykonywanych przez studenta lub przyjętych wybranych form oceniania studenta,
 - 3) przeprowadzanie egzaminów i zaliczeń,
 - 4) ustalanie ocen końcowych (rocznych lub semestralnych) na koniec roku akademickiego (semestru) z danego przedmiotu (modułu).

Zasady informowania o ocenach i kryteria ich przyznawania

- Oceny wystawiają nauczyciele akademicy prowadzący poszczególne zajęcia dydaktyczne.
- Nauczyciele akademicy na początku każdego roku akademickiego informują studentów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu kształcenia w ramach danego przedmiotu (modułu) i formy prowadzenia zajęć oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych studentów, w szczególności w zakresie wiedzy (wiadomości), umiejętności oraz kompetencji społecznych (postaw) w zakresie zgodnym z wymaganiami wynikającymi z realizowanych w Uczelni programów kształcenia uwzględniających Krajowe Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego.
- Nauczyciele akademicy na początku każdego roku akademickiego informują również studentów o kryteriach uzyskania poszczególnych ocen końcowych (semestralnych lub rocznych) zgodnych z przyjętą w Uczelni skalą.
- Oceny stosuje się w stopniach według następującej skali zgodnej z Regulaminem Studiów:

pełna nazwa stopnia	oznaczenie cyfrowe	skrót literowy
bardzo dobry	5,0	bdb
dobry plus	4,5	db+
dobry	4,0	db
dostateczny plus	3,5	dst+
dostateczny	3,0	dst
niedostateczny	2,0	ndst

- Każdy przedmiot (moduł) kończy się zaliczeniem albo egzaminem semestralnym lub rocznym.
- Ustala się następujące kryteria stopni:
 - 1) stopień „bardzo dobry” otrzymuje student, który w odniesieniu do danego przedmiotu (modułu):
 - w sposób wskazujący na wysoką sprawność i biegłość opanował pełny zakres wiedzy (wiadomości), umiejętności oraz kompetencji społecznych (postaw) w zakresie zgodnym z wymaganiami wynikającymi z realizowanych w Uczelni programów kształcenia uwzględniających Krajowe Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,
 - potrafi sprawnie i samodzielnie zdobywać wiedzę (wiadomości), kształtować pożądane umiejętności oraz kompetencje społeczne (postawy) i wykazuje się w tym zakresie biegłością,

6. Inne uwagi, wyjaśnienia i uzasadnienia

Na etapie konstruowania programu kształcenia dla studiów na kierunku „języki obce w mediach i biznesie” zastosowane zostały wzorce międzynarodowe tj. deskryptory dublińskie oraz Europejskie Ramy Kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie. Ponadto uwzględnione zostały wzorce opisane w następujących publikacjach:

Tuning Educational Structures in Europe, Bruselss 2002, <http://tuning/unidesto.org/tuningeu/images/stories/template/GeneralBrochurefinalversion.pdf>

J. Reynolds, L. Caley, R. Mason, *How Do People Learn?*, CIPD, London 2002.

A framework for Qualifications of the European Higher Education Area, Ministry of Science, Technology and Innovation, Copenhagen 2005, http://www.bologna-bergen2005.no/Docs/00-Main_doc/050218_QF_EHEA.pdf

T. Hildbrand, P. Tremp, D. Jäger D., S. Tückmantel, *The Curricula Reform at Swiss Institutes of Higher Education: An Analysis of the Current State and Perspectives in the Bologna Reform*, Universität Zürich, Zürich 2008, <http://www.crus.ch/dms.php?id=5499>

Learning Outcomes Based Higher Education – the Scottish Experience, Edynburg 2008,

http://www.ond.vlaanderen.be/hogeronderwijs/bologna/BolognaSeminars/documents/Edinburgh/Edinburgh_Feb08_final_report.pdf

European Guidelines for Validating Non-formal and Informal Learning, European Centre for the Development of Vocational Education CEDEFOP, Luksemburg 2009, http://www.cedefop.europa.eu/en/Files/4054_EN.PDF

Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area, ENQA, Helsinki 2009, http://www.enqa.eu/files/ESG_3edition%20%282%29.pdf

Zgodnie z zaleceniami wynikającymi z ww. publikacji oraz wskazówkami European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA), Wydział Filologiczny wpisuje się we wspomniane wzorce poprzez m.in.:

- włączanie studentów w działania zmierzające do zapewnienia jakości kształcenia, a w szczególności ocenianie przez studentów, za pomocą ankiet, kadry dydaktycznej oraz poziomu procesu dydaktycznego, współpracę ze Samorządem Studenckim oraz włączanie studentów do pracy nad programem kształcenia poprzez udział w radzie programowej, a także możliwość wyboru modułów kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 30% punktów ECTS przypisanych programowi studiów oraz udział studentów we współorganizacji imprez Wydziału Filologicznego, ścisłą relację pomiędzy pracą naukową pracowników Wydziału Filologicznego, a kształceniem dla kierunku „języki obce w mediach i biznesie” – wykładowcy Wydziału Filologicznego łączą pracę dydaktyczną z nauką, co znajduje odzwierciedlenie w licznych pracach naukowych, publikowanych tak w kraju, jak i zagranicą, a przede wszystkim w poziomie procesu dydaktycznego i jakości zaplecza intelektualnego kadry dydaktycznej oferowanego studentom kierunku „języki obce w mediach i biznesie”; do dorobku naukowego Katedr na Wydziale Filologicznym PWSZ w Koninie zaliczyć można prace prof. dr hab. Mirosława Pawłaka, prof. dr hab. Romana Lewickiego, prof. dr hab. Ewy Waniek-Klimczak, dr hab. Marty Woźnickiej, dr. Marka Derenowskiego, dr. Ewy Urbaniak-Rybickiej, dr. Bartosza Wolskiego, i innych,
 - coroczne dokonywanie przeglądu sylabusów i programu kształcenia, a następnie ich zatwierdzanie przez Radę Wydziału,
 - funkcjonowanie kierunkowego zespołu ds. oceny jakości kształcenia, którego zadaniem jest monitorowanie programu kształcenia poprzez uważną analizę efektów z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne,
 - zapewnianie studentom nie tylko zasobów do nauki, ale również licznych środków wsparcia (pomoc socjalna, baza socjalna – akademiki, bufet studencki, baza rekreacyjna i sportowa – siłownia, sala do aerobiku, sala gimnastyczna i stadion sportowy).

Uwzględnianie wyników monitorowania karier absolwentów

Monitorowaniem losów absolwentów PWSZ¹⁵ w Koninie zajmuje się Biuro Karier, które prowadzi badania ankietowe wśród absolwentów oraz analizuje dane uzyskane z powiatowych urzędów pracy. Wnioski płynące z analiz są wykorzystywane na etapie

