

**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KONINIE**

**WYDZIAŁ SPOŁECZNO-EKONOMICZNY**

**Katedra Zarządzania i Logistyki**



## **PROGRAM KSZTAŁCENIA**

**Nazwa kierunku studiów**

LOGISTYKA

**Kod kierunku studiów**

LOG\_2016\_2019

**Autorzy:**

dr Alina Górecka – przewodnicząca zespołu, nauczyciel akademicki

dr Szymon Zimniewicz – nauczyciel akademicki

mgr Dariusz Andrzejewski – Prezes Zarządu PKS w Koninie S.A.

mgr Mariusz Bogusiewicz – Dyrektor Fermitrade Sp. z o.o. spółka komandytowa

mgr Mirosław Ignaczak – Szef Operacyjny DB Schenker Oddział Konin

mgr Tomasz J. Kowalewski – Prezes Wielkopolskiego Centrum Logistycznego oraz firm: Logit i

Hortimex Plus Sp. z o.o. spółka komandytowa

Paulina Masłowska – studentka kierunku „logistyka”

**Data opracowania:** 05-04-2016

## 1. Ogólna charakterystyka kierunku studiów

### 1.1. Podstawowe informacje

Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
Profil kształcenia	praktyczny
Forma studiów	stacjonarne (SS) i niestacjonarne (SN)
Liczba semestrów	6
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	licencjat
Obszar kształcenia	nauki społeczne
Dziedzina nauki	nauki ekonomiczne, nauki społeczne, nauki prawne
Dyscyplina naukowa	ekonomia (dyscyplina wiodąca), finanse, nauki o zarządzaniu, towaroznawstwo, nauki o bezpieczeństwie, nauki o obronności, psychologia, socjologia, prawo

### 1.2. Koncepcja kształcenia

Studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „logistyka” prowadzi Katedra Zarządzania i Logistyki (KZL) PWSZ w Koninie.

W Polsce istnieje wyraźna potrzeba kształcenia na poziomie studiów wyższych osób wszechstronnie przygotowanych do odpowiedniego i zarazem skutecznego zarządzania procesami logistycznymi zachodzącymi w gospodarce, czyli procesami planowania, sterowania, realizowania i kontroli przestrzenno-czasowego przemieszczania określonych zasobów (towarów, usług, informacji). Wiedza, umiejętności i kompetencje osób z wykształceniem wyższym w zakresie logistyki są szczególnie ważne w czasach ciągłych zmian, niepewności i ogromnej konkurencji. W praktyce przedsiębiorstw charakterystyczne jest stosowanie logistyki na coraz większą skalę oraz z coraz większymi efektami w zarządzaniu całym przedsiębiorstwem. Dotyczy to nie tylko dużych przedsiębiorstw, ale także w coraz większym stopniu małych i średnich przedsiębiorstw. Z dnia na dzień rośnie potrzeba systemowego traktowania i kształtowania funkcji procesów i instrumentów logistycznych. Wprowadzenie logistyki do przedsiębiorstw, choć praktycznie jest już ona w prawie w każdym z nich, oznacza nie tylko przyjęcie nowych rozwiązań technologiczno-organizacyjnych, ale również umożliwienie unowocześnienia i usprawnienia przepływu dóbr i procesów informacyjnych. W zależności od realizacji faz przepływu zasobów wyróżnia się następujące podsystemy logistyki:

- podsystem logistyczny w sferze zaopatrzenia (przepływ surowców, materiałów, części zamiennych od dostawców do magazynów zaopatrzeniowych i przyjęcia w przedsiębiorstwie, aż po bezpośrednią dostawę do procesu produkcji),
- podsystem logistyczny w sferze produkcji (przepływ surowców, materiałów, części zamiennych, półfabrykatów i wyrobów gotowych pomiędzy magazynami zaopatrzeniowymi i magazynami wyrobów gotowych),
- podsystem logistyczny w sferze dystrybucji (przepływ wyrobów gotowych między magazynami zbytu i klientami na rynku zbytu, jak również bezpośrednio z produkcji do finalnych odbiorców).

Możliwości zatrudnienia dla absolwenta studiów na kierunku „logistyka” są niezwykle szerokie. Może on podjąć pracę zarówno w centrach logistycznych oraz firmach spedycyjnych i transportowych, jak również w każdym przedsiębiorstwie i instytucji, w której występuje konieczność optymalizacji gospodarowania (wykorzystywania zasobów, ich zabezpieczania i przechowywania). Do jego zadań będzie bowiem należało m.in. planowanie, organizowanie, kierowanie i kontrola przemieszczania się określonych zasobów (towarów, usług, informacji) od producenta (hurtownika, sprzedawcy, usługodawcy) do klienta (przedsiębiorcy, konsumenta) z wykorzystaniem informacji płynących z rynku w celu optymalizacji korzyści wynikających z wymiany dla wszystkich jej uczestników. Absolwent kierunku studiów „logistyka” może więc podjąć pracę na następujących stanowiskach:

- specjalista ds. organizacji i planowania produkcji,
- specjalista ds. zaopatrzenia, transportu i magazynowania,
- specjalista do spraw doskonalenia organizacji,
- specjalista do spraw organizacji i rozwoju przemysłu,
- specjalista do spraw organizacji i rozwoju transportu,
- specjalista transportu wewnętrznego i magazynowania,
- specjalista do spraw marketingu i handlu,
- specjalista do spraw logistyki.

Ogólne cele kształcenia na kierunku „logistyka”:

- uzyskanie kompleksowej wiedzy z zakresu nauk ekonomicznych oraz kształtowanie krytycznego rozumienia podstaw teoretycznych wiedzy o zjawiskach i procesach logistycznych,
- kształcenie umiejętności planowania, formułowania, identyfikowania i rozwiązywania zadań, w tym o charakterze praktycznym (zawodowym),

- doskonalenie umiejętności komunikowania się z uczestnikami procesu pracy, prowadzenia negocjacji, podejmowania decyzji, korzystania z różnych źródeł informacji do wykonywania zadań zawodowych,
- przygotowanie absolwentów do rozwoju kariery zawodowej zarówno w dużych organizacjach o zasięgu międzynarodowym, jak i w małych i średnich przedsiębiorstwach, wykorzystujących umiejętności analitycznego myślenia i kreowania sprawnego przepływu materiałów, towarów i usług,
- kształtowanie wrażliwości etycznej i społecznej, otwartości na racje innych, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim,
- uświadomienie idei samokształcenia oraz rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz potrzeby rozwoju osobistego.

Nadrzędnym celem studiów na kierunku „logistyka” jest jednak przygotowanie absolwentów do rozwoju kariery zawodowej zarówno w centrach logistycznych oraz firmach spedycyjnych i transportowych, jak również w każdym przedsiębiorstwie i instytucji, w której występuje konieczność zapewnienia sprawnego przepływu materiałów, towarów i usług, z uwzględnieniem wybranej specjalności:

- logistyka handlu i spedycja – specjalność ta przygotowuje absolwentów do podejmowania aktywności w branży handlowej (handel hurtowy i detaliczny) oraz transportowo-spedycyjnej (obróć towarowy i przewozy), w szczególności na stanowiskach specjalisty ds. marketingu i handlu, specjalisty ds. zaopatrzenia, transportu i magazynowania, specjalisty ds. organizacji i rozwoju transportu, przedstawiciela handlowego itp.;
- logistyka magazynowa i ładunkoznawstwo – specjalność przygotowuje absolwentów do pracy w dynamicznie rozwijającej się branży związanej z obsługą towarów i ładunków składowanych w centrach logistycznych i magazynowych oraz przygotowuje do pracy na wielu stanowiskach związanych ze specyfiką obsługi nowoczesnego magazynu i technologii ładunkowych;
- logistyka i organizacja produkcji – specjalność ta przygotowuje absolwentów do podejmowania aktywności w branży produkcyjnej (wytwórczej), w szczególności na stanowiskach specjalisty ds. organizacji i rozwoju przemysłu, specjalisty ds. organizacji i planowania produkcji, pracownika działu produkcji, kontrolera procesów produkcyjnych i przemysłowych itp.

Bez względu na wybraną przez siebie specjalność, absolwenci posiadają wszechstronną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, w zakresie koniecznym zarówno do podjęcia działań z zakresu spedycji i magazynowania, jak i organizacji produkcji, uzyskaną w ramach przedmiotów wspólnych, w tym o praktycznym charakterze. Ponadto, absolwenci są przygotowani do kontynuowania kształcenia na studiach drugiego stopnia na kierunku „logistyka”, „zarządzanie”, a także na kierunkach pokrewnych.

W trakcie studiów przewidziano liczne zajęcia praktyczne (ponad 70% zajęć). Kluczowe znaczenie dla przygotowania praktycznego przyszłych absolwentów ma w szczególności trzymiesięczna praktyka zawodowa oraz następujące przedmioty prowadzone w formie ćwiczeń, laboratoriów i warsztatów:

- logistyka zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji,
- logistyka miejska,
- logistyczna obsługa klienta,
- controlling i audyt logistyczny,
- spedycja i centra logistyczne,
- systemy informatyczne w logistyce,
- systemy i infrastruktura transportu,
- systemy klasy ERP w zarządzaniu przedsiębiorstwami.

W procesie kształtowania koncepcji kształcenia na kierunku „logistyka” uczestniczą zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Wyrazem tego są systematyczne spotkania kierownictwa Katedry Zarządzania i Logistyki, bezpośrednio odpowiedzialnej za prowadzenie kierunku, z pracownikami Katedry, w celu omawiania aktualnych wyzwań i problemów związanych z realizacją programu i procesu dydaktycznego. Istotny głos w sprawie programów poszczególnych przedmiotów mają również przedstawiciele studentów. Przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych, a w szczególności kluczowych podmiotów społecznych są członkami Konwentu PWSZ w Koninie, a tym samym mają możliwość wpływania na budowanie koncepcji kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, w tym również na kierunku „logistyka”.

W celu większego zaangażowania interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w proces kształtowania koncepcji kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych przez Wydział Społeczno-Ekonomiczny PWSZ w Koninie powołane zostały rady programowe dla poszczególnych kierunków studiów, w tym dla kierunku „logistyka”. W skład rady weszli nauczyciele akademicy, studenci oraz przedstawiciele jednostek otoczenia społeczno-gospodarczego (centrów logistycznych, firm transportowych, spedycyjnych i handlowych). Spotkania rady programowej odbywają się przynajmniej dwa razy w roku akademickim, a ich celem jest dyskusja nad koncepcją kształcenia na kierunku studiów „logistyka”, w szczególności poprzez wskazywanie pożądanych umiejętności i kompetencji absolwentów oraz wskazywanie pożądanych zmian w celu doskonalenia programu i procesu kształcenia.

### **1.3. Związek kierunku studiów z misją i strategią Uczelni oraz strategią Wydziału**

Prowadzenie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku "logistyka" niewątpliwie wpisuje się w misję Uczelni, którą jest „*tworzenie przyjaznego miejsca do studiowania, gdzie można rozwijać swoje talenty i realizować pasje oraz przygotować się do udanego startu zawodowego*”. Realizacja studiów ściśle wiąże się z dwoma spośród trzech celów strategicznych Uczelni: zwiększenie atrakcyjności i skuteczności kształcenia (cel I) oraz rozwój promocji i współpracy z otoczeniem (cel II). Studia nawiązują również do misji Wydziału Społeczno-Ekonomicznego, którą jest „*tworzenie odpowiednich warunków do studiowania, pozwalających na sprawne zaspokajanie wszechstronnych aspiracji edukacyjnych regionu, przygotowanie absolwentów do zaistnienia na rynku pracy oraz uświadomienie potrzeby ciągłego dokształcania i doskonalenia zawodowego*”. Realizacja studiów wiąże się z dwoma spośród trzech celów strategicznych Wydziału: doskonalenie oferty edukacyjnej i jakości kształcenia (cel I) oraz rozwijanie współpracy z regionalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym (cel II). Z jednej strony bowiem realizacja studiów zmierza do wzbogacenia i uelastycznienia oferty edukacyjnej Uczelni i Wydziału zgodnie z oczekiwaniami i aspiracjami społeczności regionu, z drugiej natomiast jest wyrazem poszerzania współpracy z regionalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym. Ponadto, realizacja studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „logistyka” przyczynia się do budowania kapitału ludzkiego w regionie.

### **1.4. Wymagania wstępne i zasady rekrutacji**

Studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „logistyka” kierowane są do absolwentów szkół ponadgimnazjalnych, którzy chcą zdobyć przygotowanie do realizacji zadań z zakresu zarządzania procesami planowania, organizowania, kierowania i kontroli przepływu zasobów, a także, w zależności od wybranej specjalności, chcą zdobyć szereg umiejętności i kompetencji koniecznych do kontynuowania kształcenia na studiach drugiego stopnia oraz przydatnych na rynku pracy.

Szczegółowe zasady rekrutacji na kierunek studiów „logistyka” na rok akademicki 2016/2017 określa uchwała nr 318/V/V/2015 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 19 maja 2015r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie na rok akademicki 2016/2017.

## **2. Zakładane efekty kształcenia**

### **2.1. Umiejscowienie kierunku w obszarze kształcenia**

Kierunek studiów „logistyka” mieści się w obszarze kształcenia w zakresie nauk społecznych, a dokładniej rzecz ujmując odnosi się do trzech dziedzin nauki: nauk ekonomicznych, nauk społecznych i nauk prawnych. Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne zdobywane podczas studiów odwołują się do następujących dyscyplin naukowych: ekonomia (dyscyplina wiodąca), finanse, nauki o zarządzaniu, towaroznawstwo, nauki o bezpieczeństwie, nauki o obronności, prawo. Takie usytuowanie kierunku jest umotywowane koniecznością uzyskania przez absolwentów kierunku „logistyka” wiedzy i umiejętności (w tym praktycznych) z zakresu dziedzin nauk ekonomicznych, społecznych i prawnych, tworzących naturalną i konieczną podbudowę dla rozumienia istoty logistyki.

### **2.2. Ogólne efekty kształcenia**

Absolwent studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „logistyka” wykazuje się:

- wiedzą ogólną z dziedziny nauk ekonomicznych, wiedzą szczegółową z zakresu nauk o zarządzaniu i pokrewnych dotyczącą funkcjonowania i rozwoju organizacji gospodarczych, przede wszystkim w zakresie procesów i systemów logistycznych,
- umiejętnością rozumienia wiedzy i jej praktycznego wykorzystywania do opisu oraz analizy typowych problemów logistycznych i obszarów działalności organizacji i procesów zachodzących w nim,
- przygotowaniem do aktywnego uczestniczenia w procesach decyzyjnych oraz we wdrażaniu i realizacji projektów mających na celu efektywne zarządzanie systemami logistycznymi,
- umiejętnościami planowania, formułowania, identyfikowania i rozwiązywania zadań, w tym o charakterze praktycznym (zawodowym),
- zdolnością uczenia się, pozwalającą wykorzystać dostępne zasoby wiedzy i poszerzanie zdobytych umiejętności w typowym projekcie, umożliwiającym ewaluację dotychczasowych osiągnięć naukowych,
- zrozumieniem zobowiązań profesjonalnych i społecznych absolwenta studiów z obszaru nauk społecznych.

## 2.3. Szczegółowe efekty kształcenia

Objaśnienie oznaczeń:

K (przed podkreślnikiem) – kierunkowe efekty kształcenia

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych

S1P – efekty kształcenia w zakresie nauk społecznych dla studiów I stopnia, profil praktyczny

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu kształcenia

**Tabela odniesień kierunkowych efektów kształcenia do efektów obszarowych**

Symbol	Efekty kształcenia dla kierunku studiów <b>LOGISTYKA</b> Po zakończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku LOGISTYKA absolwent:	Odniesienie do opisu efektów kształcenia dla obszaru nauk społecznych
<b>WIEDZA</b>		
K_W01	ma elementarną wiedzę na temat dziedzin, dyscyplin i kierunków w zakresie nauk społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem nauk ekonomicznych, i relacjach występujących pomiędzy tymi dziedzinami i dyscyplinami	S1P_W01 S1P_W02 S1P_W04
K_W02	ma wiedzę na temat finansowych i rachunkowych aspektów działalności gospodarczej, w tym w zakresie logistyki	S1P_W02 S1P_W03
K_W03	ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat terminologii, koncepcji i metod logistyki	S1P_W01 S1P_W06 S1P_W07
K_W04	posiada wiedzę o systemach logistycznych, rodzajach podmiotów i struktur gospodarczych działających w obszarze logistyki	S1P_W02 S1P_W03
K_W05	wyróżnia oraz charakteryzuje elementy składowe i procesy logistyczne zachodzące w organizacjach oraz występujące między nimi powiązania, zarówno w wymiarze krajowym, jak i międzynarodowym	S1P_W02 S1P_W03 S1P_W04 S1P_W06
K_W06	ma wiedzę na temat infrastruktury, systemów oraz usług transportowych	S1P_W03 S1P_W06 S1P_W09
K_W07	zna rolę człowieka jako jednostki tworzącej i zarządzającej organizacjami	S1P_W05
K_W08	zna standardowe metody ilościowe (w tym matematyczne i statystyczne) oraz narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych, wpływających na podejmowanie decyzji i optymalizację wykorzystywania zasobów	S1P_W06 S1P_W08
K_W09	ma wiedzę na temat koncepcji organizacji procesów logistycznych oraz strategii funkcjonowania organizacji, w których te procesy zachodzą	S1P_W02 S1P_W07 S1P_W08
K_W10	zna normy i procedury projektowania koncepcji organizacji procesów logistycznych, w tym uwarunkowania ich wdrażania i nadzoru w różnych organizacjach	S1P_W02 S1P_W07 S1P_W08 S1P_W09
K_W11	ma wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu, w tym o elementach społeczno-gospodarczego otoczenia organizacji	S1P_W01 S1P_W08 S1P_W09
K_W12	ma wiedzę na temat genezy koncepcji, struktur i rozwiązań stosowanych w logistyce oraz zna uwarunkowania zmian zachodzących w tych elementach	S1P_W08 S1P_W09
K_W13	zna i interpretuje podstawowe przepisy prawa regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych	S1P_W07

K_W14	wyjaśnia znaczenie zasad i standardów poszczególnych obszarów działalności organizacji (w tym normy pracy i bezpieczeństwa, systemy norm jakości, standardy rachunkowości)	S1P_W07
K_W15	zna zasady i normy prawne i etyczne dotyczące funkcjonowania organizacji	S1P_W07
K_W16	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	S1P_W10
K_W17	ma podstawową wiedzę w zakresie towaroznawstwa, rozumie wpływ własności i właściwości towarów na realizację procesów logistycznych	S1P_W01 S1P_W02 S1P_W03
K_W18	zna i rozumie istotę i wartość propagowania idei tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	S1P_W11
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
K_U01	potrafi dokonywać obserwacji i prezentacji zjawisk oraz procesów, w szczególności zjawisk i procesów logistycznych, wykonywać ich analizę i interpretację, wykorzystując podstawowe pojęcia teoretyczne	S1P_U01 S1P_U02 S1P_U08
K_U02	potrafi formułować i analizować problemy badawcze, pozyskując dane i wykorzystując podstawową wiedzę z zakresu logistyki oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych, w tym w celu rozwoju zawodowego	S1P_U01 S1P_U02 S1P_U03
K_U03	potrafi prawidłowo dobrać i stosować metody badawcze i narzędzia do opisu, analizy i oceny systemów, zjawisk i procesów logistycznych	S1P_U02 S1P_U03 S1P_U04
K_U04	potrafi prawidłowo wykorzystać wiedzę teoretyczną w praktyce, w szczególności potrafi prognozować zjawiska i procesy logistyczne oraz proponować rozwiązania problemów badawczych ze wskazaniem uwarunkowań ich implementacji, przebiegu i skutków	S1P_U04 S1P_U05 S1P_U06 S1P_U07
K_U05	potrafi posługiwać się standardami i normami poszczególnych obszarów działalności gospodarczej (w tym normy pracy i bezpieczeństwa, systemy norm jakości, standardy rachunkowości) w celu organizacji procesów logistycznych	S1P_U05 S1P_U06
K_U06	potrafi wybrać i zastosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne oraz systemy informatyczne do rozwiązywania określonych problemów zawodowych i teoretycznych	S1P_U06 S1P_U07
K_U07	potrafi obserwować i analizować procesy społeczne, w szczególności w zakresie zjawisk marketingowych i wykorzystać te dane w podejmowaniu decyzji biznesowych i negocjacjach	S1P_U06 S1P_U08
K_U08	potrafi wykorzystać dostępne źródła wtórne i pierwotne do przygotowania opracowań określonych problemów badawczych	S1P_U06 S1P_U09
K_U09	potrafi prezentować własne opinie i oceny oraz formułować wątpliwości i rozwiązania w zakresie logistyki, budując argumentację na podstawie teorii naukowych, wynikach badań empirycznych oraz poglądach różnych autorów	S1P_U08
K_U10	umiejętnie posługuje się specjalistyczną terminologią z zakresu nauk ekonomicznych, w tym potrafi fachowo porozumiewać się ze specjalistami z zakresu logistyki	S1P_U06 S1P_U10 S1P_U11
K_U11	ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów logistyka, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	S1P_U11

K_U12	posiada umiejętność identyfikowania oraz diagnozowania procesów i zjawisk logistycznych, w tym z wykorzystaniem umiejętności uzyskanych w ramach zajęć praktycznych i w trakcie praktyki zawodowej	S1P_U02 S1P_U04 S1P_U06 S1P_U07
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_K01	ma świadomość konieczności uczenia się przez całe życie, posiadanej wiedzy i umiejętności, dzięki czemu potrafi wskazać i realizować kierunki własnego rozwoju	S1P_K01 S1P_K06
K_K02	wykazuje gotowość do pracy zespołowej, organizowania i kierowania zespołami, określania priorytetów oraz realizacji projektów	S1P_K02
K_K03	wskazuje na rosnące znaczenie logistyki w działalności gospodarczej, w tym w wymiarze mikro i makroekonomicznym	S1P_K03
K_K04	prognozuje i ma świadomość społecznych i ekologicznych skutków działań i rozwiązań techniczno-organizacyjnych funkcjonujących w procesach logistycznych	S1P_K04
K_K05	zna rolę logistyki w pozyskiwaniu przewagi konkurencyjnej w działalności gospodarczej i wykorzystuje tę wiedzę w przygotowaniu i realizacji projektów mających na celu rozwój organizacji	S1P_K05 S1P_K07
K_K06	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy, w tym etyczne, związane z wykonywaniem zawodu	S1P_K04
K_K07	potrafi myśleć i działać w przedsiębiorczy sposób z uwzględnieniem zasad i metod właściwych dla kierunku logistyka	S1P_K07

**Tabela pokrycia obszarowych efektów kształcenia przez efekty kierunkowe**

Symbol	Efekty kształcenia w obszarze kształcenia w zakresie nauk społecznych	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku
<b>WIEDZA</b>		
S1P_W01	ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk	K_W01 K_W03 K_W11 K_W17
S1P_W02	ma podstawową wiedzę o typowych rodzajach struktur i instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności ich istotnych elementach	K_W01 K_W02 K_W04 K_W05 K_W09 K_W10 K_W17
S1P_W03	ma podstawową wiedzę o relacjach między strukturami i instytucjami społecznymi i ich elementami	K_W02 K_W04 K_W05 K_W06 K_W17
S1P_W04	zna rodzaje więzi społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów oraz rządzące nimi prawidłowości	K_W01 K_W05
S1P_W05	ma podstawową wiedzę o człowieku, w szczególności jako podmiocie konstytuującym struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania, a także działającym w tych strukturach	K_W07
S1P_W06	ma wiedzę o metodach i narzędziach, w tym technikach pozyskiwania danych, odpowiednich dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów,	K_W03 K_W05 K_W06

	pozwalające opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące, ze szczególnym uwzględnieniem wybranych instytucji oraz organizacji społecznych lub gospodarczych	K_W08
S1P_W07	ma wiedzę o normach i regułach organizujących wybrane struktury i instytucje społeczne	K_W03 K_W09 K_W10 K_W13 K_W14 K_W15
S1P_W08	ma wiedzę o procesach zmian struktur i instytucji społecznych oraz ich elementach, o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian	K_W08 K_W09 K_W10 K_W11 K_W12
S1P_W09	ma wiedzę o poglądach na temat wybranych struktur i instytucji społecznych oraz rodzajów więzi społecznych i o ich historycznej ewolucji	K_W06 K_W10 K_W11 K_W12
S1P_W10	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	K_W16
S1P_W11	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującą wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	K_W18
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
S1P_U01	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) specyficzne dla studiowanego kierunku studiów	K_U01 K_U02
S1P_U02	potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla studiowanego kierunku studiów	K_U01 K_U02 K_U03 K_U12
S1P_U03	potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficzne dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	K_U02 K_U03
S1P_U04	potrafi prognozować procesy i zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi, właściwych dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	K_U03 K_U04 K_U12
S1P_U05	prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	K_U04 K_U05
S1P_U06	posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy, z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej	K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U08



		K_U10 K_U12
S1P_U07	posiada umiejętność analizy proponowanego rozwiązania konkretnych problemów i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie, posiada umiejętność wdrażania proponowanych rozwiązań	K_U04 K_U06 K_U12
S1P_U08	posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych	K_U01 K_U07 K_U09
S1P_U09	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	K_U08
S1P_U10	posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	K_U10
S1P_U11	ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	K_U10 K_U11
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
S1P_K01	rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	K_K01
S1P_K02	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	K_K02
S1P_K03	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	K_K03
S1P_K04	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu	K_K04 K_K06
S1P_K05	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	K_K05
S1P_K06	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	K_K01
S1P_K07	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	K_K05 K_K07

### 3. Program studiów

#### 3.1. Liczba semestrów i punktów ECTS

Liczba semestrów	6
Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji pierwszego stopnia	180

### 3.2. Moduły kształcenia<sup>1</sup> (\* moduł, przedmiot lub forma zajęć do wyboru)

#### 3.2.1. Moduł kształcenia ogólnego

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS SS/SN
1.	Język angielski	LOG_JA_2016_2019	19
2.	Język niemiecki/Język rosyjski*	LOG_JNR_2016_2018	9
3.	Wychowanie fizyczne*	LOG_WF_2016_2017	1
4.	Technologie informacyjne	LOG_TI_2016_2017	3
5.	Metody i techniki studiowania	LOG_MS_2016_2017	2
6.	Przedsiębiorczość	LOG_P_2018_2019	2
Suma punktów ECTS			36

#### 3.2.2. Moduł kształcenia podstawowego

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Matematyka	LOG_MT_2016_2017	5
2.	Mikroekonomia	LOG_MI_2016_2017	5
3.	Podstawy zarządzania i marketingu	LOG_PZ_2016_2017	5
4.	Towaroznawstwo	LOG_T_2016_2017	3
5.	Makroekonomia	LOG_MA_2016_2017	2
6.	Prawo w tym ochrona własności intelektualnej	LOG_PRA_2016_2017	2
7.	Rachunkowość finansowa	LOG_RF_2016_2017	3
8.	Statystyka opisowa	LOG_SO_2016_2017	3
9.	Finanse	LOG_F_2017_2018	4
10.	Inżynieria systemów i analiza systemowa	LOG_IS_2017_2018	3
11.	Zarządzanie produkcją i jakością	LOG_ZPJ_2017_2018	5
12.	Negocjacje/Komunikacja w biznesie*	LOG_NK_2017_2018	2
13.	Trade Marketing and Service (Marketing handlu i usług)	LOG_TMS_2018_2019	2
Suma punktów ECTS			44

#### 3.2.3. Moduł kształcenia kierunkowego

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Podstawy logistyki i zarządzanie łańcuchem dostaw	LOG_PL_2016_2017	3
2.	Logistyka produkcji	LOG_LP_2017_2018	4
3.	Logistyka zaopatrzenia	LOG_LZ_2017_2018	4
4.	Zarządzanie transportem	LOG_ZT_2017_2018	4
5.	Controlling i audyt logistyczny	LOG_CAL_2017_2018	2
6.	Infrastruktura logistyczna	LOG_IL_2017_2018	2
7.	Logistyka dystrybucji	LOG_LD_2017_2018	3
8.	Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce	LOG_NZJ_2017_2018	2
9.	Strategie logistyczne	LOG_SL_2017_2018	2
10.	Zarządzanie usługami	LOG_ZU_2017_2018	2
11.	Informatyczne systemy zarządzania w logistyce	LOG_ISZ_2018_2019	3
12.	Logistyczna obsługa klienta	LOG_LOK_2018_2019	3
13.	Logistyka zwrotna i ekologia	LOG_LZE_2018_2019	3
14.	Projektowanie procesów	LOG_PP_2018_2019	3
15.	Logistyka miejska	LOG_LM_2018_2019	2
16.	Systemy informatyczne w logistyce	LOG_SIL_2018_2019	5
17.	Seminarium dyplomowe*	LOG_SD_2017_2019	15
18.	Praktyki zawodowe*	LOG_PZ_2016_2018	18
Suma punktów ECTS			80

<sup>1</sup> Zakładane efekty kształcenia dla poszczególnych przedmiotów oraz sposoby ich weryfikacji są ujmowane bezpośrednio w sylabusach tych przedmiotów.

### 3.2.4. Moduł kształcenia specjalnościowego\*

#### 3.2.4.1. Logistyka handlu i spedycja\*

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Ekonomika handlu	LOG_EH_2018_2019	3
2.	Spedycja i centra logistyczne	LOG_SCL_2018_2019	3
3.	Systemy i infrastruktura transportu	LOG_SIT_2018_2019	3
4.	Obsługa celna w przepływie towarów	LOG_OC_2018_2019	2
5.	Prawo i ubezpieczenia w transporcie	LOG_PUT_2018_2019	3
6.	Techniki i promocja sprzedaży	LOG_TPS_2018_2019	3
7.	Company Image Creating (Kreowanie wizerunku firmy)	LOG_CIC_2018_2019	3
Suma punktów ECTS			20

#### 3.2.4.2. Logistyka magazynowa i ładunkoznawstwo\*

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Centra usług logistycznych i magazynowych	LOG_CULM_2018_2019	3
2.	Opakowania i jednostki ładunkowe	LOG_OJL_2018_2019	2
3.	Projektowanie i lokalizacja magazynów	LOG_PLM_2018_2019	2
4.	Technologie i systemy magazynowania	LOG_TSM_2018_2019	2
5.	Technologie identyfikacji i kompletacji	LOG_TIK_2018_2019	4
6.	Technologie transportu wewnętrznego	LOG_TTW_2018_2019	4
7.	Warehouse Property Market (Rynek nieruchomości magazynowych)	LOG_WPM_2018_2019	3
Suma punktów ECTS			20

#### 3.2.4.3. Logistyka i organizacja produkcji\*

Lp.	Przedmiot	Kod przedmiotu	ECTS
1.	Logistyka i eksploatacja systemów produkcyjnych	LOG_LES_2018_2019	2
2.	Towaroznawstwo przemysłowe	LOG_TP_2018_2019	3
3.	Zarządzanie ryzykiem w logistyce	LOG_ZRL_2018_2019	1
4.	Zarządzanie wiedzą	LOG_ZW_2018_2019	3
5.	Systemy klasy ERP w zarządzaniu przedsiębiorstwami	LOG_ERP_2018_2019	4
6.	Zarządzanie zapasami i magazynami	LOG_ZZM_2018_2019	4
7.	Lean Management (Odchudzone zarządzanie)	LOG_LM_2018_2019	3
Suma punktów ECTS			20

### 3.3. Praktyki zawodowe

Na kierunku „logistyka” praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia i są obowiązkowe. Realizowane są w wymiarze trzech miesięcy tj. 450 godzin – 225 godzin dla studentów I roku oraz 225 godzin dla studentów II roku.

Celem praktyk zawodowych jest w szczególności:

- poznanie praktycznej strony wiedzy zdobywanej w czasie trwania studiów przez studenta,
- nabywanie umiejętności komunikowania i współdziałania z innymi pracownikami,
- kształtowanie poczucia odpowiedzialności za powierzone zadania,
- pobudzenie aktywności zawodowej,
- pogłębienie umiejętności studenta w zakresie wybranej specjalizacji,
- zapoznanie się z zawodem, który student chciałby wykonywać po zakończeniu studiów,
- gromadzenie materiału empirycznego dla potrzeb rozprawy licencjackiej (jeśli kierownictwo firmy przyjmującej wyrazi zgodę),
- zaznajomienie się z organizacją, strukturą oraz sposobem funkcjonowania firmy przyjmującej oraz jej relacjami z podmiotami zewnętrznymi,
- możliwość zaprezentowania się przez studenta przed ewentualnym przyszłym pracodawcą.

Zaliczenie praktyki odbywa się na podstawie wymaganej przez Katedrę Zarządzania i Logistyki dokumentacji tj.:

- zaliczenia praktyki przez opiekuna zakładowego,
- sporządzenia przez studenta sprawozdania z praktyki.

Zasady organizacji praktyk zawodowych reguluje zarządzenie nr 98/2013 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 27 listopada 2013 r. w sprawie regulaminu studenckich praktyk zawodowych, zarządzenie nr 45/2013 Dziekana Wydziału Społeczno-Humanistycznego PWSZ w Koninie z dnia 6 grudnia 2013 r. w sprawie regulaminu studenckich praktyk zawodowych na Wydziale Społeczno-Humanistycznym oraz Regulamin studiów w PWSZ w Koninie (obowiązujący od 1.10.2015, § 30).

### 3.4. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia

3.4.1. Matryca efektów kształcenia zorientowana kierunkowo – załącznik nr 1

3.4.2. Matryca efektów kształcenia zorientowana obszarowo – załącznik nr 2

### 3.5. Plan studiów

3.5.1. Plan studiów stacjonarnych – załącznik nr 3

3.5.2. Plan studiów niestacjonarnych – załącznik nr 4

### 3.6. Sumaryczne wskaźniki punktów ECTS

Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje:	SS/SN
• na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli i studentów (wykłady, zajęcia praktyczne oraz konsultacje i e-learning)	91/65
• w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty kształcenia	44/44
• w ramach zajęć o charakterze praktycznym (w tym laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych) - specjalność „logistyka handlu i spedycja” - specjalność „logistyka magazynowa i ładunkoznawstwo” - specjalność „logistyka i organizacja produkcji”	114/114 114/114 114/114
Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje:	
• w ramach niezwiązanych z kierunkiem studiów zajęć ogólnouczeniowych lub zajęć na innym kierunku studiów	36/36
• w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych	26/26
• w ramach zajęć z języka obcego	28/28
• w ramach zajęć z wychowania fizycznego	1/1
• w ramach praktyk zawodowych	18/18

## 4. Warunki realizacji programu studiów

### 4.1. Zasoby kadrowe

#### 4.1.1. Struktura zatrudnienia kadry

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich, którzy prowadzą zajęcia na kierunku studiów:				Liczba pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, którzy uczestniczą w procesie dydaktycznym na kierunku studiów	
	ogółem*	dla których uczelnia stanowi:				
		podstawowe miejsce pracy*	dodatkowe miejsce pracy			
				w pełnym wymiarze czasu pracy*	w niepełnym wymiarze czasu pracy	
Profesor	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	
Doktor habilitowany	4 (3)	0 (0)	4 (3)	4 (3)	0 (0)	
Doktor	16 (7)	12 (4)	1 (1)	3 (2)	3 (2)	
Magister lub równorzędny	4 (2)	0 (0)	0 (0)	4 (2)	4 (2)	
Razem	24 (12)	12 (4)	5 (4)	7 (4)	7 (4)	

\* liczba nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego

#### 4.1.2. Struktura kwalifikacji kadry

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy**	Liczba nauczycieli akademickich, którzy prowadzą zajęcia na kierunku studiów*:							
	ogółem	z tego reprezentujących:						
		obszar nauk społecznych				obszar nauk humanistycznych	obszar nauk technicznych	
		dziedzina nauk ekonomicznych			dziedzina nauk społecznych	dziedzina nauk humanistycznych	dziedzina nauk technicznych	
	dyscyplina naukowa - ekonomia	dyscyplina naukowa - zarządzanie	dyscyplina naukowa - finanse	dyscyplina naukowa - socjologia	dyscyplina naukowa - filozofia	dyscyplina naukowa - budowa i eksploatacja maszyn	dyscyplina naukowa - mechanika	
Profesor	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Doktor habilitowany	4 (3)	2 (2)	1 (1)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Doktor	16 (7)	8 (4)	4 (3)	0 (0)	1 (0)	1 (0)	1 (0)	1 (0)
Magister lub równorzędny	4 (2)	4 (2)						

\* liczba nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego

\*\* zgodnie z dokumentami o nadaniu tytułów i stopni naukowych (w zakresie sztuki) oraz tytułu zawodowego

## 4.2. Zasoby materialne

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie mieści się w czterech kompleksach budynków położonych przy ulicach: Przyjaźni 1, ks. J. Popiełuszki 4, kard. St. Wyszyńskiego 3 oraz kard. St. Wyszyńskiego 35. Kształcenie na kierunku „logistyka” prowadzone jest przede wszystkim w obiekcie przy ul. Przyjaźni 1.

Uczelnia ma bardzo dobre warunki lokalowo-dydaktyczne. W kilku budynkach, położonych od siebie w niedużej odległości, znajduje się kilkadziesiąt dobrze wyposażonych sal dydaktycznych, ćwiczeniowych, pracowni komputerowych i technicznych. We wszystkich budynkach funkcjonuje bezpłatny dostęp do sieci Wi-Fi (24h). Ponadto PWSZ w Koninie dysponuje nowoczesną bazą sportową, na którą składają się: stadion lekkoatletyczny z bieżnią tartanową; zespół boisk sportowych ze sztucznymi nawierzchniami do piłki ręcznej, koszykowej i siatkowej, siatkówki plażowej, a także dwa korty tenisowe; sala sportowa, sala fitness oraz siłownia. Studentom spoza Konina Uczelnia oferuje miejsce w dwóch akademikach, które dysponują pokojami jedno- i wieloosobowymi.

Budynek główny przy ul. Przyjaźni 1 składa się z dwóch przylegających do siebie budynków tj. części A oraz B. Obiekt posiada łącznie ponad 6 400 m<sup>2</sup> powierzchni, z czego 2 360,6 m<sup>2</sup> stanowi powierzchnia naukowo-dydaktyczna, a 1 73,6 m<sup>2</sup> powierzchnia sportowo-rekreacyjna. Do dyspozycji studentów na cele naukowo-dydaktyczne oraz sportowo-rekreacyjne pozostają następujące pomieszczenia:

- aula o pojemności 450 miejsc siedzących, wyposażona w nowoczesny w pełni profesjonalny sprzęt multimedialny z nagłośnieniem umożliwiającym prowadzenie wykładów z zastosowaniem nowatorskich form dydaktycznych,
- dwie sale wykładowe o pojemności odpowiednio 100 i 112 (sala audytoryjna) miejsc oraz trzy mniejsze, mieszczące od 75 do 90 osób, wyposażone w sprzęt audiowizualny z nagłośnieniem,
- 14 sal ćwiczeniowych mogących pomieścić jednorazowo od 15 do 40 studentów,
- trzy pracownie komputerowe, w tym:
  - dwie odpowiednio na 24 i 12 stanowisk,
  - jedna na 15 stanowisk do nauczania języków obcych z wykorzystaniem platformy e-learningowej (wszystkie pracownie posiadają pełny dostęp do Internetu),
- trzy sale seminaryjne na blisko 15 osób,
- siłownia i sala do aerobiku, gdzie prowadzone są zajęcia wychowania fizycznego, gimnastyki korekcyjnej oraz treningi sekcji specjalistycznych.

W budynku przy ul. Przyjaźni 1 funkcjonuje również ogólnodostępny bufet Gastronomii Uczelnianej PWSZ w Koninie „Żak-Smak”.

Kompleks obiektów przy ul. ks. J. Popiełuszki 4 przeznaczony jest na działalność naukowo-dydaktyczną, a ich łączna powierzchnia użytkowa wynosi 3 700 m<sup>2</sup>. Obiekt posiada 26 pomieszczeń dydaktycznych, w tym m. in.:

- aulę o pojemności 180 miejsc, wyposażoną w siedzenia z pulpitem, środki audiowizualne, zamontowane na stałe nagłośnienie oraz klimatyzację,
- salę wykładową na 150 miejsc, wyposażoną w dwa projektory multimedialne, rzutnik oraz nagłośnienie,
- dwie sale wykładowe o pojemności 76 i 60 miejsc,
- dwie pracownie komputerowe – jedna na 13 stanowisk z pełnym dostępem do Internetu oraz druga na 20 stanowisk do nauczania języków obcych z wykorzystaniem platformy e-learningowej.

W budynku przy ul. ks. J. Popiełuszki 4 dostępna jest tablica multimedialna. Przy budynku znajduje się również sala gimnastyczna o powierzchni 140,6 m<sup>2</sup>, która wyposażona jest w sprzęt sportowy oraz nagłośnienie. Integralną część tego kompleksu stanowi stadion sportowy lekkoatletyczny z nowo wybudowanym zespołem boisk sportowych, w skład którego wchodzi dwa korty tenisowe, boiska do piłki siatkowej i plażowej, boisko do piłki ręcznej i dwa boiska do gry w koszykówkę. Stadion z bieżnią tartanową, boiskami do skoku w dal, trójskoku, skoku wzwyż, rzutu oszczepem i pchnięcia kulą poddany został modernizacji.

Na terenie kampusu przy ul. Popiełuszki 4 usytuowany jest Dom Studenta Nr 1 o łącznej powierzchni użytkowej 2 105,8 m<sup>2</sup>, w którym może mieszkać 120 studentów w pokojach 2 i 3 osobowych. Mieszkańcy DS mają dostęp do pokoi socjalnych wyposażonych w sprzęt gospodarstwa domowego. Każdy mieszkaniec Domu Studenta ma możliwość korzystania z bezpłatnego dostępu do Internetu drogą radiową. Obok akademika znajduje się stołówka Gastronomii Uczelnianej PWSZ w Koninie „Żak-Smak” mogąca wydać jednorazowo 400 posiłków.

W kompleksie obiektów przy ul. Ks. J. Popiełuszki 4 znajduje się także Centrum Wykładowo-Dydaktyczne. Obiekt posiada pomieszczenia naukowo-dydaktyczne, których powierzchnia wynosi 1417,61 m<sup>2</sup>. Są to:

- aula im. Jana A.P. Kaczmarska na 650 miejsc (z możliwością dostawek),
- trzy sale wykładowe na 106, 70 i 64 miejsca,
- dwie sale laboratoryjne.

Obiekt wyposażony jest w mechaniczną instalację wentylacyjną, sieć komputerową, urządzenia audiowizualne i nagłośnienie. W auli znajdują się kabiny do tłumaczeń symultanicznych. Centrum

Wykładowo-Dydaktyczne, wraz z zespołem boisk, budynkiem dydaktycznym, akademikiem, stołówką i klubem studenckim tworzą kampus uczelniany.

Przy ul. Kard. St. Wyszyńskiego 3c znajduje się kompleks obiektów o łącznej powierzchni użytkowej 4 512,6 m<sup>2</sup> składający się z trzech budynków:

- budynku A – Dom Studenta Nr 2 o łącznej powierzchni użytkowej 2 033 m<sup>2</sup>, w którym może mieszkać 100 osób w pokojach 1-3 osobowych, częściowo z pełnym węzłem sanitarnym, pokojami socjalnymi w pełni wyposażonymi w sprzęt gospodarstwa domowego oraz trzema świetlicami wyposażonymi w sprzęt audio-wideo; wszyscy mieszkańcy posiadają bezpłatny dostęp do Internetu,
- budynku B – budynek dydaktyczny o powierzchni użytkowej 1 379 m<sup>2</sup>, w którym zlokalizowane są:
  - trzy sale wykładowe audytoryjne na około 70 osób z nagłośnieniem, wyposażone w rzutniki pisma, ekrany wiszące, projektory multimedialne i tablice interaktywne,
  - cztery sale ćwiczeniowe, wyposażone w sprzęt audio,
  - sala komputerowa na 15 stanowisk,
  - trzy pracownie specjalistyczne (laboratoria) do ćwiczeń na kierunkach technicznych.

Obiekt, w którym mieści się Biblioteka PWSZ w Koninie ma powierzchnię użytkową ponad 1 100 m<sup>2</sup>. W gmachu głównym Biblioteki przy ul. Wyszyńskiego 3c mieszczą się: Czytelnia Naukowa, Czytelnia Komputerowa, Wypożyczalnia oraz Ośrodek Informacji Naukowej. W Czytelni Naukowej gromadzone są zarówno książki, jak i czasopisma o charakterze uniwersalnym. Wszystkie stanowiska w Czytelni Komputerowej wyposażone są w nowoczesne komputery sprzężone w wewnętrzną sieć i dostęp do internetu. Na stanowiskach komputerowych udostępniany jest program SOWA oraz różnego rodzaju bazy, m.in.: baza Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koninie oraz bibliotek akademickich, z którymi Uczelnia współpracuje (Biblioteka AWF w Poznaniu, UE w Poznaniu, UAM w Poznaniu). Studenci w czytelniach mają do dyspozycji łącznie 38 stanowisk komputerowych i 100 miejsc do pracy indywidualnej. W Wypożyczalni znaczna część księgozbioru to księgozbiór z wolnym dostępem do półek. Część księgozbioru z kolei zgromadzona jest w magazynach. Magazyny mieszczą również archiwalne roczniki czasopism.

Biblioteka udostępniła swoje zbiory przez sześć dni w tygodniu. Biblioteka posiada komputerowy katalog główny: alfabetyczny i rzeczowy według UKD oraz katalogi czasopism i zbiorów specjalnych. Księgozbiór Biblioteki liczy ponad 70 tysięcy woluminów i ma charakter uniwersalny, z przewagą piśmiennictwa z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych. Księgozbiór Biblioteki oprócz literatury (typu podręczniki, skrypty) z zakresu przedmiotów nauczanych na wszystkich kierunkach, dysponuje także pozycjami, które są przydatne do pisania prac dyplomowych, semestralnych i innych oraz służą zgłębieniu wiedzy z wybranych dziedzin. Biblioteka dysponuje również dużym zbiorem różnego rodzaju publikacji informacyjnych – encyklopedii, leksykonów, słowników i innych. Znaczącą część zbiorów, ponad 13 tysięcy, stanowią książki w języku angielskim, francuskim i niemieckim. Biblioteka jest w posiadaniu różnego rodzaju norm. Gromadzone i udostępniane są również regionalia. W Bibliotece można otrzymać także najnowsze pozycje z literatury pięknej. Biblioteka zapewnia również dostęp on-line do Wirtualnej Biblioteki Nauki, bazy Wolters Kluwer oraz Ibuk Libra. Biblioteka jest w całości skomputeryzowana, a wypożyczanie odbywa się za pomocą programu do obsługi czytelników (SOWA). Strona internetowa Biblioteki jest pełnym, na bieżąco aktualizowanym źródłem informacji o Bibliotece i jej zasobach.

Wszystkie obiekty PWSZ w Koninie dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych. Wejście do każdego budynku ułatwiają podjazdy do wózków. We wszystkich budynkach znajdują się toalety przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz dźwigi osobowe (windy) umożliwiające przemieszczanie się między piętrami, z wyłączeniem budynku dydaktycznego przy ul. Wyszyńskiego 3c, który z kolei posiada platformę schodową umożliwiającą przemieszczenie się z Domu Studenta do budynku dydaktycznego. W budynku przy ul. Popiełuszki 4 znajduje się zewnętrzny dźwig osobowy umożliwiający osobom niepełnosprawnym dotarcie na 1 i 2 piętro Uczelni. Przed obiektami przy ul. Przyjaźni 1, Popiełuszki 4 oraz Wyszyńskiego 3c znajdują się wydzielone i oznakowane miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. W Domu Studenta Nr 2 przy ul. Wyszyńskiego 3c zlokalizowane są pomieszczenia sanitarne przystosowane dla osób niepełnosprawnych oraz dwa pokoje o zwiększonej powierzchni. Również Centrum Wykładowo-Dydaktyczne pozbawione jest barier architektonicznych. W Bibliotece natomiast zorganizowano specjalne stanowisko komputerowe z odpowiednim oprzyrządowaniem dla osób niedowidzących (pomieszczenie przygotowane do indywidualnej pracy osoby niepełnosprawnej).

Wszystkie sale przeznaczone do realizacji zajęć na kierunku „logistyka” spełniają wymagane kryteria do realizacji dobrze zorganizowanego procesu kształcenia. Warunki bazowe i wyposażenie większości sal dydaktycznych, pozwalają na wykorzystanie różnorodnych metod i technik kształcenia z wykorzystaniem aparatury multimedialnej. Dodatkowo sale dydaktyczne są jednocześnie traktowane jako przedmiotowe pracownie i posiadają minimum środków dydaktycznych i dodatkowe wyposażenie specjalistyczne. Przydział sal do tygodniowego rozkładu zajęć jest uzależniony także od tego kryterium.

Budynki PWSZ w Koninie, w których odbywa się kształcenie na kierunku „logistyka”

<b>Budynki i pomieszczenia będące własnością Uczelni</b>	<b>Liczba</b>	<b>Powierzchnia całkowita (w m<sup>2</sup>)</b>	<b>Powierzchnia użytkowa (w m<sup>2</sup>)</b>	<b>Powierzchnia użytkowa (w m<sup>2</sup>) ogółem</b>
ul. Przyjaźni 1				
dydaktyczno – naukowe i administracyjne (bez obiektów sportowych)	2	7 159,6	6 297,0	6 480,70
ul. Popiełuszki 4				
dydaktyczno – naukowe i administracyjne (bez obiektów sportowych)	1	4 920,2	3 780,0	6 884,50
Centrum Wykładowo – Dydaktyczne w Koninie	1	5 468	4 095,0	5 197,0
ul. Wyszyńskiego 3c				
dydaktyczno – naukowe i administracyjne (bez obiektów sportowych)	1	1 574,9	1 379,0	4 570,0
Biblioteka Główna	1	1 246,1	1 100,6	1 100,6

Szczegółowy wykaz pomieszczeń dydaktycznych i obiektów sportowych Uczelni, w których odbywa się kształcenie na kierunku „logistyka”

<b>Lokalizacja pomieszczeń dydaktycznych</b>		
<b>Rodzaj sali</b>	<b>Liczba sal</b>	<b>Powierzchnia użytkowa (w m<sup>2</sup>)</b>
Pomieszczenia dydaktyczne – ul. Przyjaźni 1		
wykładowa (w tym aula)	6	1 235,16
ćwiczeniowa audytoryjna	14	601,70
komputerowa	3	162,06
seminaryjna	3	37,05
Pomieszczenia dydaktyczne – ul. Popiełuszki 4		
wykładowa	4	382,80
ćwiczeniowa audytoryjna	20	943,60
komputerowa	2	97,90
Centrum Wykładowo-Dydaktyczne w Koninie – ul. Popiełuszki 4		
aula	1	962,00
wykładowa	3	343,00
ćwiczeniowa laboratoryjna	2	120,00
Pomieszczenia dydaktyczne – ul. Wyszyńskiego 3c		
wykładowa	3	230,00
ćwiczeniowa audytoryjna	4	154,00
ćwiczeniowa laboratoryjna	3	165,00
komputerowa	1	63,00
Obiekty sportowe – ul. Przyjaźni 1		
siłownia i sala do aerobiku	1	163,13
Obiekty sportowe – ul. Popiełuszki 4		
sala gimnastyczna	1	140,60
stadion z kompleksem boisk	1	14 700,00

Łączna liczba komputerów w Uczelni do dyspozycji studentów wynosi 160, w tym wszystkie mają dostęp do Internetu. Z ww. komputerów studenci mogą korzystać w następujących godzinach:

- w pracowniach komputerowych – w godzinach zajęć,
- w czytelni komputerowej – w godzinach otwarcia biblioteki,
- z komputerów na terenie Uczelni, w tym kiosku multimedialnego, sieci bezprzewodowej – w godzinach otwarcia Uczelni.

Oprogramowanie zainstalowane na ww. komputerach przedstawia się następująco:

- MS Windows i narzędzia podstawowe,
- MS Office,
- Sowa (Biblioteka).

Ponadto od roku akademickiego 2015/2016 część zajęć o charakterze praktycznym, a w szczególności zajęcia z przedmiotów „controlling i audyt logistyczny” oraz „logistyczna obsługa klienta” będzie realizowanych w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej, co tym samym będzie umożliwiało bezpośrednie wykonywanie odpowiednich czynności praktycznych przez studentów. Zajęcia te będą odbywały się w „Service Inter-Lab” Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji dla Sektora Usług przy Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego, na podstawie stosownej umowy o współpracy zawartej z Uniwersytetem Szczecińskim. W laboratorium logistycznym studenci zapoznają się z najnowszymi rozwiązaniami technologicznymi (automatyka magazynowa, nowoczesne techniki kompletacji, automatyczna identyfikacja), nabędą umiejętności wykorzystania systemów logistycznych w obsłudze B2B (CRM, WMS, ERP) oraz nauczą się projektowania logistycznej obsługi klienta w systemie ADONIS (symulacje, modele procesowe).



## **5. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia**

### **5.1. Zarządzanie kierunkiem**

Proces zarządzania kierunkiem studiów jest określony w Statucie PWSZ w Koninie, stanowiącym załącznik do uchwały nr 307/V/IV/2005 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie. W procesie tym kierownictwo Katedry Zarządzania i Logistyki podejmuje część decyzji o charakterze operacyjnym przypisanych kierownikowi katedry (np. podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących katedry, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uczelni lub dziekana), natomiast pozostałe decyzje operacyjne podejmowane są przez radę wydziału i/lub dziekana wydziału (np. uchwalanie planów studiów i programów kształcenia; zapewnienie warunków do prowadzenia działalności dydaktycznej). Z kolei decyzje o charakterze strategicznym podejmowane są przez Konwent PWSZ w Koninie (np. współdziałanie w organizacji praktyk zawodowych studentów), Senat PWSZ w Koninie i/lub Rektora, po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez radę wydziału (np. uchwalanie warunków przyjęć na studia, w tym liczby miejsc na kierunku i formach studiów, podejmowanie uchwał w sprawie utworzenia i likwidacji kierunku studiów i specjalności).

Proces zarządzania kierunkiem studiów „logistyka” podlega systematycznej ocenie ze strony kierownictwa Katedry Zarządzania i Logistyki, Rady Wydziału Społeczno-Ekonomicznego oraz Dziekana Wydziału. Rezultaty tej oceny przekładają się na wdrażanie nowych rozwiązań dydaktycznych, formalnych i organizacyjnych zmierzających do usprawnienia oraz doskonalenia procesu kształcenia na kierunku studiów. Jednym ze sposobów oceny procesu zarządzania kierunkiem są systematyczne spotkania kierownictwa Katedry Zarządzania i Logistyki z nauczycielami akademickimi oraz ze studentami w celu omawiania aktualnych wyzwań i problemów związanych z realizacją programu i procesu dydaktycznego na kierunku „logistyka”.

Proces zarządzania kierunkiem „logistyka” jest sprawny, co potwierdzają uzyskiwane dotychczas efekty dydaktyczne i organizacyjne. Pozwalają one stwierdzić, że kierunek „logistyka” jest zarządzany właściwie. Ograniczanie i eliminowanie słabych stron jest wyrazem ciągłego doskonalenia systemu zapewniania jakości kształcenia na kierunku.

### **5.2. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia**

W procedurze określania efektów kształcenia dla kierunku studiów „logistyka” bierze udział szereg osób i podmiotów. Wstępna lista efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych została skonstruowana na etapie ubiegania się o zgodę MNiSW na prowadzenie studiów na kierunku „logistyka”, a następnie poddana ocenie interesariuszy zewnętrznych (przedstawiciele centrów logistycznych, firm transportowych, spedycyjnych i handlowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbieżnym z kierunkiem studiów „logistyka”). Ostateczna lista efektów kształcenia dla kierunku studiów jest wyrazem kompromisu między opiniami, oczekiwaniami i ocenami ww. podmiotów.

Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia zostały określone przez nauczycieli akademickich w opracowanych przez nich sylabusach poszczególnych przedmiotów. Osiąganie przez studentów tych efektów jest weryfikowane poprzez szereg zaliczeń i egzaminów realizowanych w różnych formach. Wśród najczęściej wykorzystywanych form należy wymienić m.in.: przygotowanie projektu w kilkuosobowym zespole, przygotowanie uwag do projektów opracowanych przez innych studentów, przygotowanie referatu w kilkuosobowym zespole, przygotowanie recenzji referatów opracowanych przez innych studentów, przeprowadzenie badań i prezentacja ich wyników, zaliczenie pisemne w formie testu, zaliczenie pisemne z pytaniami otwartymi, zaliczenie pisemne z zadaniami, zaliczenie ustne, egzamin pisemny w formie testu, egzamin pisemny z pytaniami otwartymi, egzamin pisemny z zadaniami, egzamin ustny. Ponadto weryfikacja efektów kształcenia następuje poprzez realizację praktyk zawodowych oraz egzamin dyplomowy obejmujący problematykę pracy dyplomowej i problematykę przedmiotów prowadzonych w ramach studiów. Zgodnie z uchwałą nr 88/2013 Rady Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ w Koninie z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie ustalenia formularzy oceny efektów kształcenia, wprowadzone zostały formularze oceny przedmiotowych i kierunkowych efektów kształcenia, co pozwala na odpowiednie wywiązanie się przez Wydział z obowiązku wynikającego z § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. 2014 poz. 1370). W obydwu formularzach wskazywane są te efekty kształcenia, z osiągnięciem których studenci mają stosunkowo największe i najmniejsze problemy, a także formułowane są wnioski, co do koniecznych zmian w procesie dydaktycznym w roku następnym. Ocena osiągania przez studentów kierunkowych efektów kształcenia jest dokonywana przez kierownictwo Katedry Zarządzania i Logistyki, wraz z zespołem nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunku studiów, a następnie przedkładana radzie wydziału na koniec każdego roku akademickiego. Z kolei ocena osiągania przez studentów przedmiotowych efektów kształcenia jest dokonywana przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Katedrze Zarządzania i Logistyki, a następnie przedkładana kierownictwu Katedry po zakończeniu zajęć przez nauczyciela. Ponadto, z problematyką weryfikacji zakładanych efektów kształcenia związane jest

zarządzenie Nr 106/2013 (z póź. zm.) Rektora PWSZ w Koninie z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia, w którym określony został, między innymi, wzór protokołu z analizy zgodności zagadnień egzaminacyjnych z efektami kształcenia dla przedmiotu oraz protokołu z analizy wyników zaliczeń i egzaminów.

W procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia na kierunku studiów „logistyka” biorą udział zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Udział ten polega przede wszystkim na wyrażaniu przez pracodawców i studentów uwag i sugestii dotyczących kształcenia na kierunku – podczas organizowanych spotkań i seminariów. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia następuje również poprzez angażowanie praktyków do prowadzenia zajęć na studiach, czyli osób, które na co dzień w swoich firmach/instytucjach wykorzystują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które powinien posiadać absolwent studiów. Ponadto, istotną rolę w określaniu i weryfikacji efektów kształcenia odgrywają opinie członków rady programowej dla kierunku studiów „logistyka”, która została powołana uchwałą nr 15/2015 Rady Wydziału Społeczno-Ekonomicznego PWSZ w Koninie z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie rad programowych dla kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym PWSZ w Koninie. Rada jest organem opiniotwórczo-doradczym kierownika Katedry Zarządzania i Logistyki, a jej zadaniem jest udział w kształtowaniu koncepcji kształcenia na kierunku studiów, w szczególności poprzez wskazywanie pożądanych umiejętności i kompetencji absolwentów oraz wskazywanie pożądanych zmian w celu doskonalenia programu i procesu kształcenia. Szczególnie ważny jest fakt, iż w skład rady programowej wchodzi nie tylko nauczyciele akademicki i studenci, ale również przedstawiciele jednostek otoczenia społeczno-gospodarczego, prowadzących działalność w zakresie zbieżnym z kierunkiem studiów „logistyka”.

W procesie doskonalenia programu kształcenia i jego efektów w dużej mierze są wykorzystywane wyniki ankiet oceny jakości kształcenia przeprowadzanych wśród studentów i nauczycieli. Wzory tych ankiet zostały określone w zarządzeniu Nr 106/2013 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 18 grudnia 2013 r. (z póź. zm.) w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia. Ponadto, istotną rolę odrywają wnioski płynące z formularzy oceny przedmiotowych i kierunkowych efektów kształcenia wypełnianych przez kierownictwo Katedry Zarządzania i Logistyki, wraz z zespołem nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunku studiów, oraz przez poszczególnych nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku studiów, a także opinie członków rady programowej. W ujęciu ogólnym/systemowym doskonaleniem programów kształcenia zajmuje się Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz komisje wydziałowe, które zostały powołane uchwałami organów kolegialnych Uczelni, a których zadania zostały określone w uchwale Nr 212/V/XII/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. Komisje te są zobowiązane do przekładania, odpowiednio, Senatowi i radzie wydziału propozycji działań zmierzających do doskonalenia jakości kształcenia, w tym do doskonalenia programów kształcenia, wraz z harmonogramem ich realizacji w danym roku akademickim. Propozycje te uwzględniają wnioski ujęte w corocznych raportach oceny jakości kształcenia opracowywanych przez zespoły ds. oceny jakości kształcenia – uczelniane, wydziałowe i kierunkowe.

Publiczną dostępność opisu efektów kształcenia oraz systemu ich oceny i weryfikacji zapewnia umieszczanie informacji na temat kształcenia na stronie internetowej PWSZ w Koninie (<http://www.pwsz.konin.edu.pl>) oraz w systemie informatycznym eOrdo Omnis (<https://www.rekrutacja.konin.edu.pl/auth/login>), z którego korzystają studenci, nauczyciele i pracownicy dziekanatów. Na stronie internetowej Uczelni umieszczane są, w szczególności, programy kształcenia, w tym efekty kształcenia i programy studiów, dla kierunków prowadzonych na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym. Z kolei sylabusy poszczególnych przedmiotów ujętych w planach studiów są umieszczone w systemie informatycznym eOrdo Omnis i są dostępne dla studentów po zalogowaniu do systemu. Ponadto, zgodnie z uchwałą Nr 212/V/XII/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, na stronie internetowej Uczelni, wydziałów i wydziałowych jednostek organizacyjnych publikowane są coroczne raporty oceny jakości kształcenia przygotowane przez Uczelniany Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia oraz zespoły wydziałowe i kierunkowe, co gwarantuje dostępność opisu efektów kształcenia, systemu ich oceny i weryfikacji.

Ewentualne zjawiska patologiczne związane z procesem kształcenia na kierunku „logistyka” są eliminowane za pomocą różnych narzędzi i działań. Istotnym działaniem mającym na celu zapobieganie zjawiskom patologicznym było wdrożenie systemu antyplagiatowego. Zgodnie z decyzją Nr 1/2008 Dziekana Wydziału Społeczno-Technicznego z dnia 3 stycznia 2008 r. w sprawie procedury antyplagiatowej oraz systemu Plagiat.pl, od 2008 roku na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym funkcjonuje system antyplagiatowy pozwalający wyeliminować prace dyplomowe, w których zidentyfikowano nieuprawnione zapożyczenia dotyczące znaczących fragmentów tekstu. Prace te nie są dopuszczane do egzaminu dyplomowego. System antyplagiatowy funkcjonuje do chwili obecnej – od roku akademickiego 2012/2013 weryfikacją objęte są wszystkie prace dyplomowe przygotowywane na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym. Zjawiskom patologicznym w procesie kształcenia zapobiega przeprowadzanie szeregu ankiet wśród studentów, a w szczególności ankiet oceny nauczycieli oraz ankiet oceny jakości kształcenia, jak również przeprowadzanie hospitacji zajęć dydaktycznych. Formularze wspomnianych ankiet oraz arkuszy hospitacji zostały określone w zarządzeniu Nr 106/2013 Rektora

PWSZ w Koninie z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia. Ograniczaniu zjawisk patologicznych sprzyjają również spotkania dziekana i prodziekana z kierownikami wydziałowych jednostek organizacyjnych oraz z przedstawicielami studentów. Spotkania te są jednym z elementów pozwalających doskonaląc sprawność organizacyjną Wydziału Społeczno-Ekonomicznego (Strategia Rozwoju Wydziału Społeczno-Ekonomicznego PWSZ w Koninie na lata 2012-2020, cel operacyjny 3.1). Studenci mogą również kierować do ww. osób wszelkie uwagi, skargi i zażalenia drogą elektroniczną. Ponadto, kierownictwo Katedry realizuje kontrolę dydaktyczną, która przyjmuje postać hospitacji zajęć dydaktycznych i jest realizowana w oparciu o arkusze hospitacji. W roku akademickim 2012/2013 wprowadzony został, zarządzeniem Nr 94/2012 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 26 listopada 2012 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia, jednolity dla całej Uczelni wzór arkusza hospitacji. Kontrolę dydaktyczną w postaci hospitacji zajęć uznano za zadanie ciągłe. Na Wydziale Społeczno-Ekonomicznym ustalono, że liczba hospitacji na danym kierunku powinna w ciągu roku akademickiego być nie mniejsza niż sześć. Poza tym, w celu promowania dobrych praktyk dydaktycznych, a tym samym zapobiegania zjawiskom patologicznym, wśród narzędzi corocznej oceny jakości kształcenia określonych w uchwale Nr 211/V/XII/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 17 grudnia 2013 r. (z póź. zm.) w sprawie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia ujęto rankingi nauczycieli – najlepszych dydaktyków oraz nauczycieli stosujących najbardziej innowacyjne i skuteczne metody kształcenia i oceny.

## 6. Inne uwagi, wyjaśnienia i uzasadnienia

### 6.1. Wykorzystanie wzorców międzynarodowych

Na etapie konstruowania programu kształcenia dla studiów pierwszego stopnia na kierunku „logistyka” zastosowane zostały wzorce międzynarodowe tj. deskryptory dublińskie oraz Europejskie Ramy Kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie. Ponadto uwzględnione zostały wzorce opisane w następujących publikacjach:

- *Tuning Educational Structures in Europe*, Bruselss 2002, <http://tuning/unidesto.org/tuningeu/images/stories/template/GeneralBrochurefinalversion.pdf>
- J. Reynolds, L. Caley, R. Mason, *How Do People Learn?*, CIPD, London 2002.
- *A framework for Qualifications of the European Higher Education Area*, Ministry of Science, Technology and Innovation, Copenhagen 2005, [http://www.bologna-bergen2005.no/Docs/00-Main\\_doc/050218\\_QF\\_EHEA.pdf](http://www.bologna-bergen2005.no/Docs/00-Main_doc/050218_QF_EHEA.pdf)
- T. Hildbrand, P. Tremp, D. Jäger D., S. Tückmantel, *The Curricula Reform at Swiss Institutes of Higher Education: An Analysis of the Current State and Perspectives in the Bologna Reform*, Universität Zürich, Zürich 2008, <http://www.crus.ch/dms.php?id=5499>
- *Learning Outcomes Based Higher Education – the Scottish Experience*, Edynburg 2008, [http://www.ond.vlaanderen.be/hogeronderwijs/bologna/BolognaSeminars/documents/Edinburgh/Edinburgh\\_Feb08\\_final\\_report.pdf](http://www.ond.vlaanderen.be/hogeronderwijs/bologna/BolognaSeminars/documents/Edinburgh/Edinburgh_Feb08_final_report.pdf)
- *European Guidelines for Validating Non-formal and Informal Learning*, European Centre for the Development of Vocational Education CEDEFOP, Luksemburg 2009, [http://www.cedefop.europa.eu/en/Files/4054\\_EN.PDF](http://www.cedefop.europa.eu/en/Files/4054_EN.PDF)
- *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*, ENQA, Helsinki 2009, [http://www.enqa.eu/files/ESG\\_3edition%20%282%29.pdf](http://www.enqa.eu/files/ESG_3edition%20%282%29.pdf)

Zgodnie z zaleceniami wynikającymi z ww. publikacji oraz wskazówkami European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA), Katedra Zarządzania i Logistyki działająca w ramach Wydziału Społeczno-Ekonomicznego wpisuje się we wspomniane wzorce poprzez m.in.:

- włączanie studentów w działania zmierzające do zapewnienia jakości kształcenia, a w szczególności ocenianie przez studentów, za pomocą ankiet, kadry dydaktycznej oraz poziomu procesu dydaktycznego,
- współpracę ze Samorządem Studenckim oraz włączanie studentów do pracy nad programem kształcenia poprzez udział w radzie programowej kierunku „logistyka”, a także możliwość wyboru modułów kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 30% punktów ECTS przypisanych programowi studiów oraz udział studentów we współorganizacji imprez Katedry Zarządzania i Logistyki,
- coroczne dokonywanie przeglądu sylabusów i programu kształcenia, a następnie ich zatwierdzenie przez Radę Wydziału,
- funkcjonowanie kierunkowego zespołu ds. oceny jakości kształcenia, którego zadaniem jest monitorowanie programu kształcenia poprzez uważną analizę efektów z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne,
- zapewnianie studentom nie tylko zasobów do nauki, ale również licznych środków wsparcia (pomoc socjalna, baza socjalna – akademiki, bufet studencki, baza rekreacyjna i sportowa – siłownia, sala do aerobiku, sala gimnastyczna i stadion sportowy).

## 6.2. Uwzględnianie wyników monitorowania karier absolwentów

Monitorowaniem losów absolwentów PWSZ w Koninie zajmuje się Biuro Karier, które prowadzi badania ankietowe wśród absolwentów oraz analizuje dane uzyskane z powiatowych urzędów pracy. Wnioski płynące z analiz są wykorzystywane na etapie doskonalenia programu kształcenia oraz przy ocenianiu zasadności istnienia danej specjalności na kierunku studiów „logistyka”, a także na etapie tworzenia nowych specjalności.

## 6.3. System ECTS

Każdemu modułowi kształcenia (przedmiotowi) na kierunku studiów „logistyka” przypisano określoną liczbę punktów ECTS. Zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 14 września 2011 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczanych przez studenta, przyjęto, że jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których uzyskanie wymaga od studenta 25 godz. pracy, przy czym liczba godzin pracy studenta obejmuje zajęcia organizowane na Uczelni, zgodnie z planem studiów, oraz jego indywidualną pracę.

Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji pierwszego stopnia wynosi 180. Warunkiem uzyskania kwalifikacji pierwszego stopnia dla studiów pierwszego stopnia na kierunku „logistyka” o profilu praktycznym – poświadczonej dyplomem, jest osiągnięcie (uzyskanie) wszystkich założonych w programie kształcenia efektów kształcenia, zdanie wszystkich egzaminów, uzyskanie wszystkich zaliczeń, złożenie i pozytywna ocena pracy dyplomowej oraz zdanie egzaminu dyplomowego.

Program studiów dla kierunku „logistyka” zakłada, że absolwent osiągnie wszystkie efekty kształcenia pracując 4505 godz. Wartość ta obejmuje zarówno tzw. godziny kontaktowe z nauczycielem, jak i pracę własną studenta. W planie studiów przewidziano 460 godz. na konsultacje z nauczycielami, zarówno w formie „realnej”, jak i „wirtualnej” (e-learning).

Program studiów dla kierunku „logistyka” umożliwi studentom wybór modułów kształcenia, do których przypisano punkty ECTS w wymiarze ponad 36% liczby punktów ECTS przypisanych programowi studiów (65 punktów ECTS). Studenci mają możliwość wyboru w odniesieniu do:

- języka niemieckiego/języka rosyjskiego (9 ECTS),
- wychowania fizycznego (1 ECTS),
- negocjacji/komunikacji w biznesie (2 ECTS),
- seminarium dyplomowego (15 ECTS),
- praktyk zawodowych (18 ECTS),
- specjalności: logistyka handlu i spedycja, logistyka magazynowa i ładunkoznawstwo, logistyka i organizacja produkcji (20 ECTS).