

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KONINIE

WYDZIAŁ SPOŁECZNO-HUMANISTYCZNY



**PROGRAM KSZTAŁCENIA
dla studiów podyplomowych**

Nazwa studiów podyplomowych

JĘZYK ANGIELSKI W EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ I WCZESNOSZKOLNEJ

Kod studiów podyplomowych

JAEPW_2015_2017

Autorzy programu:

dr Artur Zimny

mgr Beata Łazarska

Data opracowania: 05-01-2015

1. Ogólna charakterystyka studiów

1.1. Podstawowe informacje

| | |
|--|---------------------------------------|
| Czas trwania studiów: | |
| • liczba semestrów | trzy |
| • liczba godzin | 370 + 60 godz. praktyki pedagogicznej |
| Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji podyplomowych | 60 |
| Obszar/Obszary kształcenia | nauki humanistyczne, nauki społeczne |
| Dziedzina/Dziedziny nauki | nauki humanistyczne, nauki społeczne |

1.2. Koncepcja kształcenia

| |
|--|
| <p>Celem studiów jest umożliwienie nauczycielom zatrudnionym w przedszkolach i szkołach podstawowych zdobycia kwalifikacji uprawniających do nauczania języka angielskiego w przedszkolu i w klasach I-III szkół podstawowych. Program studiów podyplomowych przygotowuje słuchaczy do przystąpienia do wybranego egzaminu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie podstawowym zgodnie z Rozporządzeniem MEN. Zdanie tego egzaminu leży po stronie słuchacza, nie jest organizowane przez Uczelnię i nie ma wpływu na ukończenie studiów.</p> |
| <p>Studia przeznaczone są dla nauczycieli wychowania przedszkolnego i kształcenia zintegrowanego, którzy posiadają wyższe wykształcenie oraz znajomość języka angielskiego na poziomie minimum A2.</p> |
| <p>Studia wpisują się w misję Uczelni, którą jest tworzenie przyjaznego miejsca do studiowania, gdzie można rozwijać swoje talenty i realizować pasję oraz przygotować się do udanego startu zawodowego. Realizacja studiów wiąże się z dwoma spośród trzech celów strategicznych Uczelni: zwiększenie atrakcyjności i skuteczności kształcenia (cel I) oraz rozwój promocji i współpracy z otoczeniem (cel II). Studia nawiązują również do misji Wydziału Społeczno-Humanistycznego, którą jest tworzenie odpowiednich warunków do studiowania, pozwalających na sprawne zaspokajanie wszechstronnych aspiracji edukacyjnych regionu, przygotowanie absolwentów do zaistnienia na rynku pracy oraz uświadomienie potrzeby ciągłego doksztalcania i doskonalenia zawodowego. Realizacja studiów wiąże się z dwoma spośród trzech celów strategicznych Wydziału: doskonalenie oferty edukacyjnej i jakości kształcenia (cel I) oraz rozwijanie współpracy z regionalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym (cel II). Z jednej strony bowiem realizacja studiów zmierza do wzbogacenia i uelastycznienia oferty edukacyjnej Uczelni i Wydziału zgodnie z oczekiwaniami i aspiracjami społeczności regionu, z drugiej natomiast jest wyrazem poszerzania współpracy z regionalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym. Ponadto, realizacja studiów, będących formą kształcenia ustawicznego, przyczynia się do budowania kapitału ludzkiego w regionie.</p> |

2. Zakładane efekty kształcenia

2.1. Umiejscowienie studiów w obszarze/obszarach kształcenia

| |
|---|
| <p>Studia należą do obszaru kształcenia w zakresie nauk humanistycznych i nauk społecznych, a dokładniej rzecz ujmując umiejscowione są w dziedzinach nauk: humanistycznych i społecznych. Wiedza i umiejętności zdobywane podczas studiów odwołują się przede wszystkim do następujących dyscyplin naukowych: językoznawstwo i pedagogika.</p> |
|---|

2.2. Szczegółowe efekty kształcenia

| Symbol | Efekty kształcenia dla studiów podyplomowych w zakresie JĘZYKA ANGIELSKIEGO W EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ I WCZESNOSZKOLNEJ Po zakończeniu studiów podyplomowych absolwent: |
|--------------|--|
| WIEDZA | |
| W01 | zna podstawę programową edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej w zakresie nauczania języka angielskiego |
| W02 | zna przedszkole oraz szkołę podstawową jako środowiska wychowawcze oraz zna występujące w nich procesy edukacyjne jako zadania instytucjonalne i nauczycielskie |
| W03 | ma elementarną wiedzę o dydaktyce ogólnej oraz wiedzę przedmiotową i metodyczną w zakresie nauczania języka angielskiego na etapie edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej, a także zna stosowane środki dydaktyczne ze szczególnym uwzględnieniem podręczników i środków multimedialnych |
| W04 | ma elementarną wiedzę w zakresie technik informatycznych, pozyskiwania i przetwarzania informacji, stosowania programów multimedialnych, w tym tablic interaktywnych |
| W05 | posiada wiedzę psychologiczną i pedagogiczną pozwalającą na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania – uczenia się |
| UMIEJĘTNOŚCI | |

| | |
|------------------------------|--|
| U01 | posiada umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji zadań przedszkola i szkoły w zakresie pierwszego szczebla edukacji, a w tym do samodzielnego dostosowywania programów do pracy z dziećmi oraz do zmian zachodzących w rzeczywistości edukacyjnej |
| U02 | potrafi realizować programy ministerialne i inne specjalistyczne programy nauczania języków obcych |
| U03 | potrafi układać i oceniać programy autorskie – także programy kursów pozaszkolnych |
| U04 | potrafi korzystać z tradycyjnych i nowoczesnych pomocy naukowych w nauczaniu języka angielskiego |
| U05 | posiada umiejętność wyszukiwania i oceniania materiałów do nauczania języków obcych |
| U06 | potrafi kierować procesami kształcenia i wychowania (edukacji), posiada umiejętności pracy z grupą dzieci (klasą), umie indywidualizować zadania i dostosowywać działania edukacyjne do potrzeb dzieci |
| U07 | ma umiejętności uczenia się, tworzenia i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych metod i środków edukacji |
| U08 | potrafi dobierać, oceniać pod względem przydatności i wykorzystywać materiały, środki i metody edukacji w celu projektowania i efektywnego realizowania działań pedagogicznych (dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych) oraz wykorzystywać w procesie edukacji nowoczesne technologie, umie wykorzystywać scenariusze zajęć wychowawczych i dydaktycznych w przedszkolach i szkołach |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE | |
| K01 | ma świadomość znaczenia profesjonalizmu we własnej pracy |
| K02 | posiada refleksje na tematy etyczne i świadomość przestrzegania zasad etyki zawodowej, wykazuje cechy refleksyjnego praktyka |
| K03 | jest gotowy do podejmowania indywidualnych i zespołowych działań na rzecz podnoszenia jakości pracy instytucji |
| K04 | ma świadomość troski o prawa dziecka oraz istnienia etycznego wymiaru diagnozowania i oceniania dzieci |
| K05 | umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces |
| K06 | jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela |

2.3. Uwagi dotyczące efektów kształcenia

| |
|---|
| <p>Zakładane efekty kształcenia dla studiów podyplomowych są zgodne z efektami kształcenia, które zostały określone w załączniku do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. Nr 25, poz. 131). Osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, potwierdzone świadectwem ukończenia studiów podyplomowych oraz zdanie wybranego egzaminu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie podstawowym (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli – Dz.U. Nr 50 poz. 400 z późn. zm.) uprawnia absolwentów do prowadzenia zajęć z języka angielskiego w przedszkolach i szkołach podstawowych (w klasach I-III).</p> |
| <p>System ECTS opiera się na zasadzie, iż 1 punkt ECTS odpowiada średnio 25 godzinom nakładu pracy słuchacza studiów podyplomowych, realizowanych zarówno w formie godzin kontaktowych z nauczycielami (godziny dydaktyczne i konsultacje), jak i w formie pracy własnej. Średnio rzecz biorąc 1 punkt ECTS odpowiada 6 godzinom kontaktowym z nauczycielem i 19 godzinom pracy własnej, przy czym przedmiotom kończącym się egzaminem przypisywana jest nieco większa liczba punktów niż przedmiotom kończącym się zaliczeniem (podyktowane jest to koniecznością przygotowania się do egzaminu przedmiotowego). Stosunkowo duża liczba punktów przypisanych poszczególnym przedmiotom o niewielkim wymiarze godzin kontaktowych z nauczycielami wynika z faktu, iż zagadnienia omawiane na tych przedmiotach są uwzględniane na egzaminie końcowym, do którego słuchacze są zobowiązani przygotować się we własnym zakresie. Nakład pracy słuchaczy, wyrażony punktami ECTS, jest adekwatny do osiąganych efektów kształcenia, a weryfikacja systemu ECTS jest dokonywana w formie ankiety przeprowadzanej wśród absolwentów studiów podyplomowych.</p> |

Osiąganie zakładanych celów i efektów kształcenia jest przedmiotem oceny w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w PWSZ w Koninie. W ramach systemu wykorzystywanych jest wiele narzędzi – niektóre z nich odnoszą się do studiów podyplomowych (m.in. arkusze hospitacji zajęć dydaktycznych, protokoły z analizy zaliczeń i egzaminów), a przedstawiciel słuchaczy studiów podyplomowych jest członkiem zespołu ds. oceny jakości kształcenia – na poziomie Uczelni i Wydziału. Coroczne raporty tego zespołu są publikowane na stronie internetowej PWSZ w Koninie. Istotnym instrumentem pozwalającym ocenić, w jakim stopniu osiągane są cele i efekty kształcenia jest egzamin końcowy, który obejmuje problematykę przedmiotów prowadzonych w ramach studiów podyplomowych.

Rozwiązania programowe i efekty prowadzonego kształcenia na studiach podyplomowych są oceniane przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych – w formie ankiet adresowanych do pracodawców, kandydatów na studia oraz słuchaczy i absolwentów. Pracodawcy wskazują w ankiecie efekty kształcenia, jakich oczekiwali od absolwenta studiów podyplomowych oraz zagadnienia, o jakie należałoby poszerzyć lub skrócić program studiów. Kandydaci wskazują w ankiecie efekty kształcenia, jakie chcieli posiadać po zakończeniu studiów podyplomowych oraz zagadnienia, które powinny zostać omówione w trakcie studiów. Słuchacze i absolwenci oceniają w ankiecie program studiów, wykładowców, organizację studiów, dokonują ogólnej oceny studiów, oceniają w jakim stopniu efekty kształcenia uzyskane w trakcie studiów będą przydatne w ich pracy zawodowej, a także wskazują zagadnienia, o jakie należałoby poszerzyć lub skrócić program studiów.

3. Program studiów

3.1. Plan studiów

| Lp. | Przedmiot | Forma zaliczenia | Liczba godzin | | | Rozkład godzin | | | | | | ECTS | | |
|---------------|---|------------------|---------------|-----------|--------------------|----------------|------------|------------|------------|----------|------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | ogółem | wykłady | zajęcia praktyczne | sem. I | | sem. II | | sem. III | | I | II | III |
| | | | | | | w | zp | w | zp | w | zp | | | |
| 1. | Dydaktyka ogólna | E | 30 | 10 | 20 | 10 | 20 | | | | | 6 | | |
| 2. | Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | E | 90 | 30 | 60 | 15 | | 15 | 30 | | 30 | 2 | 4 | 3 |
| 3. | PNJA – gramatyka praktyczna | E | 30 | 0 | 30 | | 10 | | 10 | | 10 | 2 | 2 | 2 |
| 4. | PNJA – słownictwo i czytanie | E | 50 | 0 | 50 | | 20 | | 15 | | 15 | 3 | 2 | 2 |
| 5. | PNJA – pisanie | Zo | 15 | 0 | 15 | | 5 | | 5 | | 5 | 1 | 1 | 1 |
| 6. | PNJA – słuchanie i mówienie | E | 50 | 0 | 50 | | 20 | | 15 | | 15 | 3 | 2 | 2 |
| 7. | PNJA – fonetyka praktyczna | E | 45 | 0 | 45 | | 15 | | 15 | | 15 | 3 | 2 | 2 |
| 8. | Wiedza o krajach anglojęzycznych | Zo | 20 | 0 | 20 | | | | 10 | | 10 | | 1 | 1 |
| 9. | Anglojęzyczna literatura dziecięca | Zo | 10 | 0 | 10 | | | | | | 10 | | | 1 |
| 10. | Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka | Zo | 10 | 0 | 10 | | | | 10 | | | | 2 | |
| 11. | Seminarium dyplomowe | Zo | 20 | 0 | 20 | | | | 10 | | 10 | | 2 | 3 |
| 12. | Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | Zo | 60 | 0 | 60 | | | | 20 | | 40 | | 2 | 3 |
| Ogółem | | | 370 | 40 | 330 | 25 | 90 | 15 | 120 | 0 | 120 | 20 | 20 | 20 |
| | | | | | | 115 | 135 | 120 | 60 | | | | | |

PNJA – praktyczna nauka języka angielskiego

E – egzamin

Zo – zaliczenie z oceną

3.2. Ramowe programy przedmiotów

| Lp. | Przedmiot |
|-----|---|
| 1. | <p>Dydaktyka ogólna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dydaktyka jako subdyscyplina pedagogiczna. Przedmiot i zadania współczesnej dydaktyki. Dydaktyka ogólna a dydaktyki szczegółowe. Główne nurty myślenia o edukacji szkolnej i szkole. • Szkoła jako instytucja wspomagająca rozwój jednostki i społeczeństwa. Modele współczesnej szkoły: tradycyjny, humanistyczny, refleksyjny i emancypacyjny. Szkolnictwo alternatywne. Program ukryty szkoły. Współczesne koncepcje nauczania. Modele profesjonalizmu i ich implikacje dla edukacji nauczycieli. Edukacja do refleksyjnej praktyki. • Proces nauczania – uczenia się. Środowisko uczenia się. Szkolne uczenie się. Cele kształcenia – źródła, sposoby formułowania i rodzaje. Zasady dydaktyki. Metody nauczania. Organizacja procesu kształcenia i pracy uczniów. Lekcja (jednostka dydaktyczna) i jej budowa. Style i techniki pracy z uczniami. Formy organizacji uczenia się. Środki dydaktyczne. • System oświaty. Organizacja i funkcjonowanie. Aspekty prawne funkcjonowania systemu oświaty i szkoły, elementy prawa oświatowego. Szkoła (w tym szkoła specjalna) i jej program. Europejski kontekst zmiany program szkoły. Wzorce i modele programów nauczania. Programy przedmiotowe, międzyprzedmiotowe i blokowe. Programy autorskie. Ewaluacja programów. Treści nauczania. Plany pracy dydaktycznej. • Klasa szkolna jako środowisko edukacyjne. Style kierowania klasą. Procesy społeczne w klasie. Integracja klasy szkolnej. Ład i dyscyplina w szkole i w klasie. Poznawanie uczniów i motywowanie ich do nauki. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w klasie szkolnej. Edukacja włączająca. Indywidualizacja nauczania. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole. • Projektowanie działań edukacyjnych w kontekście specjalnych potrzeb edukacyjnych oraz szczególnych uzdolnień uczniów. Kategorie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i charakterystyka ich funkcjonowania. Formy kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi: przedszkola i szkoły ogólnodostępne, integracyjne oraz specjalne, klasy terapeutyczne, indywidualne nauczanie. • Diagnoza, kontrola i ocena wyników kształcenia. Wewnątrzszkolny system oceniania, sprawdziany i egzaminy zewnętrzne. Ocenianie osiągnięć szkolnych uczniów oraz efektywności dydaktycznej nauczyciela i jakości pracy szkoły. • Język jako narzędzie pracy nauczyciela. Porozumiewanie się w celach dydaktycznych – sztuka wykładania, sztuka zadawania pytań, sposoby zwiększania aktywności komunikacyjnej uczniów. Edukacyjne zastosowania mediów. |
| 2. | <p><u>Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej (zagadnienia ogólne):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawa programowa wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnym. Cele i treści kształcenia, spiralny układ treści kształcenia. Program wychowania przedszkolnego i program nauczania na I etapie edukacyjnym. • Współczesne koncepcje edukacji małego dziecka. Edukacja małego dziecka jako stymulowanie rozwoju. Specyfika uczenia się dziecka. Podmiotowość i pełnomocność dziecka w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej. Istota edukacji integralnej. Kształcenie zintegrowane. Kompetencje kluczowe i ich kształtowanie u dziecka w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. • Specyfika roli nauczyciela w edukacji przedszkolnej i na I etapie edukacyjnym, autorytet nauczyciela. Współpraca nauczyciela z rodzicami dzieci, pracownikami przedszkola i szkoły oraz ze środowiskiem. • Metody, zasady i formy pracy nauczyciela z dziećmi w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. Planowanie pracy dydaktyczno-wychowawczej. Formułowanie celów kształcenia. Projektowanie sytuacji edukacyjnych. Proces badawczy w edukacji wczesnoszkolnej. Aktywizowanie dzieci. Organizacja zajęć zintegrowanych. Dostosowywanie sposobu komunikowania się do możliwości dzieci. Organizowanie przestrzeni klasy szkolnej. Podręczniki, pakiety edukacyjne i pomoce dydaktyczne. Edukacyjne zastosowania mediów i technologii informacyjnej w pracy z dziećmi. Ocenianie na I etapie edukacyjnym. • Wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci. Odkrywanie i rozwijanie predyspozycji i uzdolnień. Wspomaganie rozwoju poznawczego. • Kształtowanie dojrzałości szkolnej. Kształtowanie u dzieci pozytywnego stosunku do nauki oraz rozwijanie ciekawości, aktywności i samodzielności poznawczej. Kształtowanie motywacji. • Dostosowywanie działań pedagogicznych do potrzeb i możliwości dziecka, w szczególności do możliwości psychofizycznych oraz tempa uczenia się dziecka ze |

| | |
|----|---|
| | <p>specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, dziecka należącego do mniejszości narodowej lub etnicznej, posługującego się językiem regionalnym, pochodzącego z rodziny pracowników migrujących, powracającego z zagranicy.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trudności w uczeniu się, w tym specyficzne trudności w uczeniu się – profilaktyka, diagnoza, pomoc psychologiczno-pedagogiczna. • Wychowawczy wymiar działań edukacyjnych. Rozwijanie umiejętności społecznych dzieci. Budowanie systemu wartości i rozwijanie postaw etycznych dzieci (z wykorzystaniem utworów literackich i filmowych oraz sytuacji codziennych). Kształtowanie kompetencji komunikacyjnych i nawyków kulturalnych. Kształtowanie poczucia przynależności społecznej. Edukacja obywatelska. <p><u>Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej (zagadnienia specjalistyczne):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Teoretyczne podstawy uczenia się i nauczania języka angielskiego na etapie przedszkolnym i wczesnoszkolnym • Cechy charakterystyczne dzieci jako osób uczących się języka angielskiego • Zalecenia dotyczące skutecznego nauczania języka angielskiego na etapie przedszkolnym i wczesnoszkolnym • Rozwijanie autonomii dzieci w nauce języka angielskiego na etapie przedszkolnym wczesnoszkolnym • Analiza zapisów dotyczących nauczania języka angielskiego w aktualnie obowiązującej podstawie programowej. Rola programu nauczania i podręcznika • Możliwości i potrzeby edukacyjne dziecka rozpoczynającego naukę języka angielskiego • Warunki organizowania konstruktywnych doświadczeń dziecka w zakresie nauki języka angielskiego • Planowanie zajęć języka angielskiego w edukacji zintegrowanej - struktura scenariusza. Konstruowanie celów w obrębie jednostki metodycznej • Dobór metod, technik i form organizacji pracy stosownie do zamierzonych celów w zakresie nauczania: elementów języka (głównie nauczania wymowy, rytmu i intonacji oraz słownictwa), nauczania sprawności receptywnych (głównie rozumienia ze słuchu), nauczania sprawności produktywnych (głównie mówienia) • Wartościowanie, dobór i samodzielne przygotowywanie pomocy dydaktycznych do wybranego celu • Kontrola i ocena a wartościowanie wysiłku edukacyjnego dziecka • Ewaluacja procesu nauczania i uczenia się języka angielskiego, przygotowanie do autonomii w procesie nabywania kompetencji językowych • Wartościowanie przykładowych rozwiązań metodycznych z zakresu zintegrowanej nauki języka angielskiego • Doskonalenie efektywności nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej: możliwości i wyzwania |
| 3. | <p>PNJA – gramatyka praktyczna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • czasy present simple / continuous, present perfect • wyrażanie przeszłości • future forms, future perfect simple & continuous • expressing purpose • used to / to be used to • transformations • direct / indirect questions • subject questions • so / such • like / as • time expressions • ability in present & past • nouns & quantifiers • reported speech • comparisons • articles • relative clauses • intensifiers • giving advice • obligation • too & enough • question tags • modals od deduction • gerund / infinitive • adverbs • passives |

| | |
|-----|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • verbs with two objects • if, unless, as long as |
| 4. | <p>PNJA – słownictwo i czytanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • family • social relationships • clothes and appearance • personality • describing places • weather • the natural world and environmental problems • animals • sport • hobbies and pastimes • holiday and travel • food and drink • school and education • shopping • crime |
| 5. | <p>PNJA – pisanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a personal message for a website • a story • an email to a friend • an email to arrange a trip • a note giving instructions • a review of a film • a description of a favorite possession • an opinion composition |
| 6. | <p>PNJA – słuchanie i mówienie – udział słuchaczy w szeregu rozmów w parach i grupach nawiązujących do uprzednio wysłuchanych/przeczytanych materiałów; wykładowca monitoruje i na tej podstawie zwraca uwagę studentów na często występujące błędy i niedoskonałości w ich wypowiedziach oraz sugeruje sposoby radzenia sobie z nim</p> |
| 7. | <p>PNJA – fonetyka praktyczna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • język mówiony a język pisany (transkrypcja fonetyczna a zapis ortograficzny, homofony, homografy, homonimy) • artykulacyjna klasyfikacja dźwięków – samogłoski i spółgłoski • aparat mowy – anatomia i fizjologia • element mowy szybkiej w języku angielskim |
| 8. | <p>Wiedza o krajach anglojęzycznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • geografia • edukacja • obyczajowość • święta i tradycje • sport • sposoby spędzania wolnego czasu • muzyka |
| 9. | <p>Anglojęzyczna literatura dziecięca</p> |
| 10. | <p>Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pakiet biurowy Microsoft Office: tworzenie dydaktycznych prezentacji multimedialnych za pomocą programu Microsoft PowerPoint, wykorzystanie programu Microsoft Word do tworzenia materiałów dydaktycznych, wykorzystanie programu Microsoft Excel do analizowania postępów uczniów i zestawienia danych statystycznych • multimedialne programy dydaktyczne oraz oprogramowanie do tablic interaktywnych • zasoby Internetu: wykorzystanie istniejących stron www w celu rozwijania sprawności językowych, projektowanie zajęć lekcyjnych wykorzystujących Internet jako źródło materiału dydaktycznego, projektowanie i tworzenie własnych dydaktycznych stron internetowych, w tym tworzenie interaktywnych testów językowych, nauczanie na odległość za pośrednictwem Internetu, Internet w rozwoju zawodowym nauczyciela |
| 11. | <p>Seminarium dyplomowe – seminarium dyplomowe ma umożliwić słuchaczom przygotowanie pracy dyplomowej, której tematyka pokrywa się z planem studiów oraz przygotować słuchaczy do zaprezentowania założeń i rezultatów swojej pracy w ramach projektu dyplomowego</p> |
| 12. | <p>Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej:</p> |

W trakcie praktyki następuje kształtowanie kompetencji dydaktycznych przez:

1) zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji;

2) obserwowanie:

- a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) oraz aktywności uczniów,
- b) toku metodycznego lekcji (zajęć), stosowanych przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
- c) interakcji dorosły (nauczyciel, wychowawca) – dziecko oraz interakcji między dziećmi lub młodzieżą w toku lekcji (zajęć),
- d) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości i zakłóceń,
- e) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,
- f) sposobu oceniania uczniów,
- g) sposobu zadawania i kontrolowania pracy domowej,
- h) dynamiki i klimatu społecznego klasy, ról pełnionych przez uczniów, zachowania i postaw uczniów,
- i) funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji (zajęć) poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- j) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,
- k) organizacji przestrzeni w klasie, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje);

3) współdziałanie z opiekunem praktyk w:

- a) planowaniu i przeprowadzaniu lekcji (zajęć),
- b) organizowaniu pracy w grupach,
- c) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,
- d) wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,
- e) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,
- f) podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- g) organizowaniu przestrzeni klasy,
- h) podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

4) pełnienie roli nauczyciela, w szczególności:

- a) planowanie lekcji (zajęć), formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,
- b) dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,
- c) organizację i prowadzenie lekcji (zajęć) w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
- d) wykorzystywanie w toku lekcji (zajęć) środków multimedialnych i technologii informacyjnej,
- e) dostosowywanie sposobu komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,
- f) animowanie aktywności poznawczej i współdziałania uczniów, rozwijanie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
- g) organizację pracy uczniów w grupach zadaniowych,
- h) dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- i) diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów,
- j) podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),
- k) podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach:

zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,

- l) podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami;

5) analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:

- a) prowadzenie dokumentacji praktyki,

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">b) konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,c) ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),d) ocenę przebiegu prowadzonych lekcji (zajęć) oraz realizacji zamierzonych celów,e) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć),f) omawianie zgromadzonych doświadczeń w grupie studentów (słuchaczy). |
|--|--|

3.3. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia

| Efekty kształcenia | Przedmioty | Metody kształcenia | Metody oceny |
|--------------------|--|--|--|
| W01 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja | przygotowanie projektu, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| W02 | <ul style="list-style-type: none"> • Dydaktyka ogólna • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja | przygotowanie projektu, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| W03 | <ul style="list-style-type: none"> • Dydaktyka ogólna • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • PNJA - gramatyka praktyczna • PNJA - słownictwo i czytanie • PNJA - pisanie • PNJA - słuchanie i mówienie • PNJA - fonetyka praktyczna • Wiedza o krajach anglojęzycznych • Anglojęzyczna literatura dziecięca • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych | przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| W04 | <ul style="list-style-type: none"> • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka | prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych | przygotowanie projektu |
| W05 | <ul style="list-style-type: none"> • Dydaktyka ogólna • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja | przygotowanie projektu, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| U01 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • PNJA - gramatyka praktyczna • PNJA - słownictwo i czytanie • PNJA - pisanie • PNJA - słuchanie i mówienie • PNJA - fonetyka praktyczna | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów | przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Wiedza o krajach anglojęzycznych • Anglojęzyczna literatura dziecięca • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | komputerowych | |
| U02 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • PNJA - gramatyka praktyczna • PNJA - słownictwo i czytanie • PNJA - pisanie • PNJA - słuchanie i mówienie • PNJA - fonetyka praktyczna • Wiedza o krajach anglojęzycznych • Anglojęzyczna literatura dziecięca • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych | przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| U03 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • PNJA - gramatyka praktyczna • PNJA - słownictwo i czytanie • PNJA - pisanie • PNJA - słuchanie i mówienie • PNJA - fonetyka praktyczna • Wiedza o krajach anglojęzycznych • Anglojęzyczna literatura dziecięca • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych | przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| U04 | <ul style="list-style-type: none"> • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka | prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych | przygotowanie projektu |
| U05 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy | przygotowanie projektu, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | | wykorzystaniu programów komputerowych | |
| U06 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja | przygotowanie projektu, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| U07 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka • Seminarium dyplomowe • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych | przygotowanie projektu, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| U08 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • PNJA - gramatyka praktyczna • PNJA - słownictwo i czytanie • PNJA - pisanie • PNJA - słuchanie i mówienie • PNJA - fonetyka praktyczna • Wiedza o krajach anglojęzycznych • Anglojęzyczna literatura dziecięca • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka • Seminarium dyplomowe • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych | przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| K01 | <ul style="list-style-type: none"> • Dydaktyka ogólna • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • Seminarium dyplomowe • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja | przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| K02 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • Seminarium dyplomowe • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja | przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi |
| K03 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza | przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Seminarium dyplomowe • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | <p>przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja</p> | <p>pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi</p> |
| K04 | <ul style="list-style-type: none"> • Dydaktyka ogólna • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • Seminarium dyplomowe • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | <p>wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja</p> | <p>przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi</p> |
| K05 | <ul style="list-style-type: none"> • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka • Seminarium dyplomowe • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | <p>wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych</p> | <p>przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi</p> |
| K06 | <ul style="list-style-type: none"> • Dydaktyka ogólna • Metodyka nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej • PNJA - gramatyka praktyczna • PNJA - słownictwo i czytanie • PNJA - pisanie • PNJA - słuchanie i mówienie • PNJA - fonetyka praktyczna • Wiedza o krajach anglojęzycznych • Anglojęzyczna literatura dziecięca • Technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji językowej dziecka • Seminarium dyplomowe • Praktyka pedagogiczna w zakresie nauczania języka angielskiego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej | <p>wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadku, gra symulacyjna, analiza tekstów z dyskusją, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych</p> | <p>przygotowanie projektu, zaliczenie pisemne, zaliczeniu ustne, egzamin pisemny w formie testu i z pytaniami otwartymi</p> |

| 3.4. Obciążenie pracą słuchacza | liczba godzin |
|--|---------------|
| Godziny kontaktowe z nauczycielami, w tym: | 400 |
| • <i>godziny dydaktyczne</i> | 370 |
| • <i>konsultacje</i> | 30 |
| Praca własna słuchacza, w tym: | 1100 |
| • <i>analiza treści wykładów (40 godz. wykładów x 2 godz.)</i> | 80 |
| • <i>analiza literatury</i> | 60 |
| • <i>przygotowanie do ćwiczeń (330 godz. ćwiczeń x 2 godz.)</i> | 660 |
| • <i>przygotowanie do egzaminów przedmiotowych i obecność na egzaminach (6 egzaminów x 25 godz.)</i> | 150 |
| • <i>przygotowanie pracy podyplomowej</i> | 100 |
| • <i>przygotowanie do egzaminu końcowego i obecność na egzaminie</i> | 50 |
| Łączne obciążenie pracą słuchacza | 1500 |

3.5. Liczba punktów ECTS

| | |
|---|----|
| Liczba punktów ECTS, którą słuchacz uzyskuje za: | |
| • udział w zajęciach i konsultacjach (godziny kontaktowe z nauczycielami) | 16 |
| • pracę własną | 44 |
| Sumaryczna liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji podyplomowych | 60 |

4. Warunki realizacji programu studiów

4.1. Zasoby kadrowe

Kadrę dydaktyczną stanowią wykładowcy PWSZ w Koninie z wieloletnim doświadczeniem w dydaktyce języka angielskiego i dydaktyce pracy z dzieckiem oraz wykładowcy zajmujący się teoretycznymi aspektami metodyki i języka – ogółem kilkanaście osób. Osoby te reprezentują szerokie spektrum dyscyplin w ramach dziedzin: nauk humanistycznych i nauk społecznych, co jest w pełni uzasadnione z uwagi na realizację planu studiów podyplomowych, który odnosi się do zagadnień z zakresu językoznawstwa i pedagogiki. Kwalifikacje i doświadczenie kadry dydaktycznej umożliwiają uzyskanie przez słuchaczy zakładanych efektów kształcenia oraz zapewniają właściwą jakość kształcenia.

4.2. Zasoby materialne

Słuchacze mają do dyspozycji salę ćwiczeniową zlokalizowaną w jednym z budynków Uczelni – z reguły jest to ta sama sala w trakcie trwania danej edycji studiów, która jest w stanie pomieścić od 20 do 50 słuchaczy. Sala jest wyposażona w projektor multimedialny, rzutnik pisma oraz tablicę. Słuchacze mają dostęp do bezprzewodowego Internetu na terenie Uczelni oraz mogą korzystać z zasobów Biblioteki PWSZ w Koninie, która posiada około 71 tys. woluminów książek i 189 tytułów czasopism (książki i czasopisma z dziedziny nauk humanistycznych stanowią odpowiednio: 3,2 tys. tytułów i 18 tytułów, natomiast z dziedziny nauk społecznych – 2,4 tys. tytułów i 81 tytułów). Budynek Uczelni są w dużej mierze dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

5. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia

5.1. Zarządzanie studiami

Proces zarządzania studiami podyplomowymi jest określony w regulaminie studiów podyplomowych prowadzonych przez PWSZ w Koninie, stanowiącym załącznik do uchwały nr 190/IV/V/2011 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu studiów podyplomowych (z późn. zm.). W procesie tym decyzje o charakterze strategicznym podejmowane są przede wszystkim przez Rektora PWSZ w Koninie, Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych oraz radę wydziału, natomiast decyzje o charakterze operacyjnym leżą w gestii dziekana wydziału, komisji rekrutacyjnej, zespołów rekrutacyjnych, kierowników studiów podyplomowych oraz komisji egzaminu końcowego.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności Rektora PWSZ w Koninie:

- podejmowanie decyzji w sprawie utworzenia i likwidacji studiów podyplomowych oraz uruchomienia kolejnej edycji studiów;
- podejmowanie decyzji o zmianie nazwy studiów podyplomowych, czasu ich trwania lub programu kształcenia;
- ustalanie wysokości opłat za studia podyplomowe;
- powoływanie komisji rekrutacyjnej na studia podyplomowe;
- rozpatrywanie odwołań kandydatów na studia podyplomowe od decyzji komisji rekrutacyjnej;
- skreślanie słuchaczy z listy słuchaczy studiów podyplomowych;
- powoływanie i odwoływanie kierownika studiów podyplomowych;
- sprawowanie ogólnego nadzoru nad studiami podyplomowymi.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych:

- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o utworzenie i likwidację studiów podyplomowych oraz uruchomienie kolejnej edycji studiów;
- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o zmianę nazwy studiów podyplomowych, czasu ich trwania lub programu kształcenia;
- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o ustalenie wysokości opłat za studia podyplomowe;
- przewodniczenie komisji rekrutacyjnej na studia podyplomowe;
- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o skreślenie słuchacza z listy słuchaczy studiów podyplomowych;
- inicjowanie i koordynacja działań mających na celu tworzenie, rozwój i promocję studiów podyplomowych;
- organizowanie rekrutacji na studia podyplomowe;
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej toku studiów podyplomowych;
- zapewnienie obsługi administracyjno-technicznej studiów podyplomowych;
- nadzorowanie uiszczania opłat za studia podyplomowe;
- zapewnienie sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji studiów podyplomowych;
- przeprowadzanie oceny organizacji i programu kształcenia oraz kadry dydaktycznej przez absolwentów;
- sporządzanie preliminarza finansowego danej edycji studiów podyplomowych oraz dokonanie jej rozliczenia finansowego;
- przedstawianie Rektorowi PWSZ w Koninie sprawozdania z przebiegu każdej edycji studiów podyplomowych;
- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o powołanie i odwołanie kierownika studiów podyplomowych;
- sprawowanie nadzoru organizacyjnego nad studiami podyplomowymi.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności rady wydziału:

- uchwalanie planu studiów podyplomowych i ramowych programów poszczególnych przedmiotów;
- opiniowanie zmiany nazwy studiów podyplomowych, czasu ich trwania lub programu kształcenia;
- opiniowanie likwidacji studiów podyplomowych.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności dziekana wydziału:

- powoływanie zespołu rekrutacyjnego do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego dla niektórych studiów podyplomowych;
- powoływanie komisji do przeprowadzenia egzaminu końcowego na studiach podyplomowych.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności komisji rekrutacyjnej:

- podejmowanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydatów na studia podyplomowe.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności zespołów rekrutacyjnych:

- przeprowadzanie postępowania kwalifikacyjnego dla niektórych studiów podyplomowych.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności kierownika studiów podyplomowych:

- ustalanie planu zajęć na studiach podyplomowych;
- wyznaczanie terminu egzaminu końcowego na studiach podyplomowych;
- gwarantowanie wysokiego merytorycznego poziomu zajęć na studiach podyplomowych;
- zapewnienie obsady kadrowej poszczególnych przedmiotów;
- opracowanie terminarza zjazdów i planu zajęć;
- informowanie słuchaczy o obowiązującym terminarzu zjazdów i planie zajęć;
- zapewnienie słuchaczom materiałów dydaktycznych w formie papierowej lub elektronicznej;
- zapewnienie właściwej organizacji egzaminu końcowego.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności komisji egzaminu końcowego:

- przeprowadzanie egzaminu końcowego na studiach podyplomowych;
- ustalanie ostatecznego wyniku studiów podyplomowych.

Proces zarządzania studiami podyplomowymi podlega systematycznej ocenie ze strony Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych. Rezultaty tej oceny przekładają się przede wszystkim na modyfikacje wprowadzane w regulaminie studiów podyplomowych oraz wdrażanie nowych rozwiązań formalnych i organizacyjnych zmierzających do usprawnienia oraz doskonalenia procesu kształcenia na studiach podyplomowych.

W 2011 roku przyjęty został nowy regulamin studiów podyplomowych prowadzonych przez PWSZ w Koninie (załącznik do uchwały nr 190/IV/V/2011 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu studiów podyplomowych). W regulaminie uwzględnione zostały zapisy znowelizowanej ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz doprecyzowane zostały obowiązki kierownika studiów.

W 2012 roku regulamin studiów podyplomowych prowadzonych przez PWSZ w Koninie został znacząco zmodyfikowany (uchwała nr 65/V/V/2012 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 15 maja 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu studiów podyplomowych). Modyfikacje regulaminu polegały przede wszystkim na:

- dokładniejszym odzwierciedleniu w regulaminie zapisów dotyczących studiów podyplomowych, które zostały ujęte w znowelizowanej ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym,
- przeniesieniu części obowiązków o charakterze operacyjnym przypisanych do tej pory Rektorowi PWSZ w Koninie na dziekana wydziału i komisję rekrutacyjną,
- utworzeniu instytucji komisji rekrutacyjnej na studia podyplomowe, która podejmuje decyzje o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia,
- wprowadzeniu egzaminów końcowych na wszystkich studiach podyplomowych.

W 2012 roku ujednocicone zostały dokumenty stosowane do tej pory w procesie realizacji studiów podyplomowych, a ponadto wprowadzone zostały nowe dokumenty, które powinny przyczynić się do lepszej organizacji studiów podyplomowych oraz doskonalenia procesu kształcenia (zarządzenie nr 41/2012 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie ustalenia wzorów dokumentów obowiązujących w procesie realizacji studiów podyplomowych). Nowością są przede wszystkim wzory: ankiety dla interesariuszy zewnętrznych, programu kształcenia na studiach podyplomowych, ankiety dla kandydata na studia podyplomowe, umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe, decyzji o przyjęciu na studia podyplomowe, indeksu słuchacza studiów podyplomowych, arkusza oceny pracy podyplomowej oraz dziennika zajęć.

5.2. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia

W procedurze określania zakładanych efektów kształcenia dla studiów podyplomowych bierze udział szereg osób i podmiotów. Wstępna lista efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych jest tworzona przez Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych we współpracy z kierownikiem studiów podyplomowych. Następnie lista ta jest konfrontowana z opiniami pracodawców, oczekiwaniami kandydatów na studia oraz ocenami słuchaczy i absolwentów. Ostateczna lista efektów kształcenia dla studiów podyplomowych jest wyrazem kompromisu między opiniami, oczekiwaniami i ocenami ww. osób i podmiotów.

Osiąganie przez słuchaczy zakładanych efektów kształcenia jest weryfikowane poprzez szereg zaliczeń i egzaminów realizowanych w różnych formach, a przede wszystkim poprzez egzamin końcowy obejmujący problematykę przedmiotów prowadzonych w ramach studiów podyplomowych (zob. szerzej: pkt 3.3).

W procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia dla studiów podyplomowych biorą udział zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Udział ten polega przede wszystkim na wyrażaniu przez pracodawców, kandydatów na studia oraz słuchaczy i absolwentów uwag i sugestii dotyczących studiów podyplomowych – w formie badań ankietowych. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia następuje również poprzez zaangażowanie praktyków do prowadzenia zajęć na studiach, czyli osób, które na co dzień w swoich firmach/instytucjach wykorzystują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które powinien posiadać absolwent studiów podyplomowych.

Doskonaleniu programu kształcenia i jego efektów służą wyniki ankiet przeprowadzanych wśród pracodawców, kandydatów na studia oraz słuchaczy i absolwentów. Pracodawcy wskazują w ankiecie efekty kształcenia, jakich oczekiwaliby od absolwenta studiów podyplomowych oraz zagadnienia, o jakie należałoby poszerzyć lub skrócić program studiów. Kandydaci wskazują w ankiecie efekty kształcenia, jakie chcieliby posiadać po zakończeniu studiów podyplomowych oraz zagadnienia, które powinny zostać omówione w trakcie studiów. Słuchacze i absolwenci oceniają w ankiecie program studiów, wykładawców, organizację studiów, dokonują ogólnej oceny studiów, oceniają w jakim stopniu efekty kształcenia uzyskane w trakcie studiów będą przydatne w ich pracy zawodowej, a także wskazują zagadnienia, o jakie należałoby poszerzyć lub skrócić program studiów.

Publiczną dostępność opisu efektów kształcenia oraz systemu ich oceny i weryfikacji zapewnia umieszczenie na stronie internetowej studiów podyplomowych informacji o szczegółowych efektach kształcenia (pkt 2.2), planie studiów (pkt 3.1) oraz sposobach weryfikacji efektów kształcenia (pkt 3.3).

Zjawiskom patologicznym związanym z procesem kształcenia na studiach podyplomowych zapobiega przeprowadzanie szeregu ankiet, a w szczególności ankiet wśród słuchaczy i absolwentów studiów podyplomowych. Ankiety te są dostępne w wersji elektronicznej i tym samym mogą być wypełniane na każdym etapie realizacji studiów (<http://moje-ankiety.pl/respond-6040/sec-U3wajYZ7.html>), a nie tylko w momencie zakończenia danej edycji. Ograniczaniu zjawisk patologicznych sprzyjają również spotkania kierownika studiów podyplomowych, a także Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych ze słuchaczami. Słuchacze mogą również kierować do ww. osób wszelkie uwagi, skargi i zażalenia drogą elektroniczną. Ponadto, kierownicy studiów podyplomowych są zobowiązani do przeprowadzenia przynajmniej dwóch hospitacji zajęć dydaktycznych realizowanych w trakcie danej edycji studiów.

6. Inne uwagi, wyjaśnienia i uzasadnienia
