

**UCHWAŁA Nr 361/VI/VI/2019**  
**SENATU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ**  
**W KONINIE**

z dnia 10 czerwca 2019 r.

**w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie oraz sposobu jej przeprowadzania na rok akademicki 2020/2021**

Na podstawie art. 70 ust. 1-5 i art. 72 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.)

**uchwała się, co następuje:**

**ROZDZIAŁ 1**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Na rok akademicki 2020/2021 w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie będą przyjmowani kandydaci na kierunki studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia wymienione w załączniku nr 1 do uchwały.
2. Przyjęcie kandydata na pierwszy rok studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie następuje po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
3. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje etap postępowania kwalifikacyjnego oraz etap wpisu na listę studentów lub decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
4. Kandydat wpisany na listę studentów nie jest studentem do czasu złożenia ślubowania, o którym mowa w art. 83 ustawy wskazanej w podstawie prawnej niniejszej uchwały, zgodnie z regulaminem studiów Uczelni.

**§ 2**

Ilekoć w uchwale jest mowa o Uczelni, rozumie się przez to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Koninie.

**§ 3**

Postępowanie kwalifikacyjne na studia pierwszego stopnia dotyczy:

- 1) kandydatów, którzy zdawali tzw. nową maturę lub nową maturę 2002,
- 2) kandydatów, którzy zdawali tzw. starą maturę,
- 3) kandydatów – absolwentów szkół należących do Organizacji Matur Międzynarodowych (IB) oraz Matur Europejskich (EB),
- 4) kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane za granicą.

**§ 4**

1. Postępowanie kwalifikacyjne na studia drugiego stopnia na kierunek „filologia” dotyczy:
  - 1) kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia w zakresie języka angielskiego lub niemieckiego,

- 2) kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich innego kierunku oraz certyfikat językowy na poziomie co najmniej C1,
  - 3) kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich innego kierunku bez poświadczonej znajomości języka na poziomie co najmniej C1, którzy uzyskali pozytywny wynik z dwuczęściowego egzaminu wstępnego.
2. Postępowanie kwalifikacyjne na studia drugiego stopnia na kierunek „języki obce w mediach i biznesie” dotyczy kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do dziedziny nauk humanistycznych lub dziedziny nauk społecznych z poświadczoną znajomością języka angielskiego lub języka niemieckiego na poziomie co najmniej B2.
3. Postępowanie kwalifikacyjne na studia drugiego stopnia na kierunek „gospodarka i administracja publiczna” dotyczy kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich:
- 1) na kierunkach: ekonomia, informatyka i ekonometria, administracja, zarządzanie, logistyka, finanse i rachunkowość (i pokrewnych) – bez dodatkowych wymagań;
  - 2) na innych kierunkach – po spełnieniu dodatkowych wymagań, tj. wykazania się zgromadzeniem co najmniej 60 punktów ECTS w ramach określonych poniżej treści kształcenia.
- Kandydat na studia musi wykazać się posiadaniem punktów ECTS w każdej z trzech grup treści kształcenia (przedmiotów):
- Grupa I: Ekonomia, finanse i metody ilościowe (w tym: matematyka, statystyka, ekonometria, badania operacyjne)
- Grupa II: Przedsiębiorczość, zarządzanie, marketing i logistyka
- Grupa III: Prawo (w tym administracyjne i gospodarcze)
- Fakultatywnie – kandydat może uzyskać dodatkowe punkty ECTS wliczane do wymaganej liczby 60 punktów ECTS (uzyskanych przez danego kandydata na studiach), jednak pod warunkiem uprzedniego spełnienia warunku dotyczącego posiadania punktów ECTS w ramach obowiązkowych grup I-III:
- Grupa IV: Nauki o państwie i polityce
- Grupa V: Nauki o bezpieczeństwie i obronności
- Grupa VI: Nauki o administracji i politykach publicznych
4. Postępowanie kwalifikacyjne na studia drugiego stopnia na kierunek „zarządzanie i inżynieria produkcji” dotyczy:
- 1) kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do dziedziny nauk społecznych lub dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych i zakończonych uzyskaniem kwalifikacji (dyplomów) innych, niż kwalifikacje inżyniera lub magistra inżyniera – w przypadku studiów trwających 4 semestry i mających minimalny wymiar 120 pkt ECTS;

- 2) kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do dziedziny nauk społecznych lub dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych i zakończonych uzyskaniem kwalifikacji (dyplomów) inżyniera lub magistra inżyniera – w przypadku studiów trwających 3 semestry i mających minimalny wymiar 90 pkt ECTS.
5. Postępowanie kwalifikacyjne na studia drugiego stopnia na kierunek „zdrowie publiczne” dotyczy kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do:
- 1) dziedziny nauk społecznych lub
  - 2) dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu.

Ponadto kandydaci na studia będą musieli wykazać się zgromadzeniem co najmniej 60 punktów ECTS w ramach realizacji treści kształcenia z zakresu następujących zagadnień przynależących do dziedziny nauk społecznych oraz dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu: *prawo, ekonomia, finanse, organizacja i zarządzanie, socjologia, psychologia, pedagogika, dydaktyka ogólna i dydaktyki szczegółowe, ekologia i ochrona środowiska, statystyka (biostatystyka), demografia, anatomia człowieka, fizjologia człowieka, sport, genetyka, mikrobiologia, biochemia, parazytologia, kliniczny zarys chorób, farmakologia i farmakoterapia, pielęgniarstwo i położnictwo, zdrowie publiczne, promocja zdrowia, edukacja zdrowotna, zdrowie środowiskowe, epidemiologia, nadzór sanitarno-epidemiologiczny, ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, polityka społeczna, polityka zdrowotna, pomoc społeczna, praca socjalna, problemy zdrowia w skali międzynarodowej, ratownictwo medyczne, nauki o żywieniu człowieka i żywności, kwalifikowana pierwsza pomoc, metodologia nauk społecznych, metodologia nauk o zdrowiu, seminarium dyplomowe realizowane w dziedzinie nauk społecznych, seminarium dyplomowe realizowane w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej, praktyka w szpitalu dziecięcym lub dla dorosłych; praktyka w poradni zdrowia psychicznego, poradni dietetycznej oraz w innych poradniach realizujących zadania z zakresu pomocy medycznej, profilaktyki i ochrony zdrowia; praktyka w domu opieki (pomocy) społecznej; praktyka w każdej innej placówce i instytucji realizującej zadania z zakresu: zdrowia publicznego, promocji zdrowia, edukacji zdrowotnej, zdrowia środowiskowego, epidemiologii i nadzoru sanitarno-epidemiologicznego, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, polityki społecznej i zdrowotnej, pomocy społecznej, opieki, rehabilitacji i ratownictwa medycznego.*

## § 5

1. Kandydaci, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, mogą ubiegać się o przyjęcie na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia pod warunkiem posiadania zalegalizowanego lub opatrzonego apostille świadectwa lub innego dokumentu uzyskanego za granicą, uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którym został wydany, potwierdzającego w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie średnie oraz dającego prawo do kontynuacji nauki, w tym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i świadectw maturalnych uzyskanych za granicą albo uznanego na podstawie umowy międzynarodowej za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub za uprawniający do podjęcia takich studiów w Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, do obliczenia punktów rankingowych stosuje się przeliczenie wyników uzyskanych na świadectwie zagranicznym na wyniki egzaminu maturalnego (tzw. nowej matury), zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

3. Kandydaci, którzy ukończyli szkołę wyższą za granicą, mogą ubiegać się o przyjęcie na pierwszy rok studiów drugiego stopnia pod warunkiem posiadania zalegalizowanego lub opatrzonego apostille dyplomu lub innego dokumentu ukończenia uczelni za granicą, uprawniającego do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanego za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że zostali zwolnieni na podstawie tych przepisów z postępowania nostryfikacyjnego, albo uznanego na podstawie umowy międzynarodowej za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich lub za uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, do obliczenia punktów rankingowych stosuje się przepisy zawarte w załączniku do uchwały w części dot. zasad rekrutacji na studia drugiego stopnia.

## § 6

1. Kandydat legitymujący się maturą zagraniczną, dyplomem IB, dyplomem EB lub dyplomem ukończenia studiów wyższych uzyskany za granicą może podjąć studia, jeżeli:
  - 1) ukończył roczny kurs przygotowawczy do podjęcia kształcenia w języku polskim w jednostce wyznaczonej przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, lub
  - 2) posiada certyfikat znajomości języka polskiego potwierdzający znajomość języka polskiego wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
  - 3) posiada świadectwo dojrzałości lub dyplom szkoły wyższej, wydane na zakończenie kształcenia w języku polskim w systemie edukacji Rzeczypospolitej Polskiej, z zastrzeżeniem art. 326 ust. 3 ustawy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Rekrutacyjna może uznać inny dokument poświadczający znajomość języka polskiego lub zweryfikować znajomość tego języka w drodze rozmowy kwalifikacyjnej przy udziale nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie języka polskiego.

## § 7

Na kierunkach studiów pierwszego stopnia, na których w zasadach rekrutacji wymagany jest język polski, kandydatom, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą uwzględnia się, w przypadku braku języka polskiego, język ojczysty kraju, w którym zdawany jest egzamin maturalny.

## § 8

1. Przyjęcia na poszczególne kierunki studiów odbywają się w ramach ustalonej przez Senat Uczelni liczby miejsc.
2. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia wnosi opłatę rekrutacyjną.
3. Kandydat może ubiegać się o przyjęcie na więcej niż jeden kierunek lub formę studiów. W takim przypadku zobowiązany jest każdorazowo do złożenia odrębnego kompletu dokumentów oraz dokonania opłaty, o której mowa w ust. 2.
4. Kandydat określa w systemie elektronicznej rekrutacji preferowaną kolejność kierunków i form studiów.

5. W przypadku nieprzyjęcia na studia albo nieuruchomienia studiów na kierunku lub formie studiów preferowanej przez kandydata w pierwszej kolejności, kandydat będzie kwalifikowany na kolejno preferowane kierunki i formy studiów, z uwzględnieniem warunków rekrutacji na danym kierunku studiów.
6. Rektor, kierując się zasadą odpowiedzialności za jakość kształcenia oraz możliwościami zapewnienia finansowania kierunku studiów ze środków publicznych, może z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rekrutacyjnej postanowić o nieuruchomieniu studiów na danym kierunku lub formie studiów, szczególnie w przypadku, kiedy mniej niż 30 osób pozytywnie ukończyło postępowanie kwalifikacyjne.

### § 9

1. Rekrutacja w Uczelni prowadzona jest w naborach na studia stacjonarne i niestacjonarne.
2. Ustala się termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej, dla poszczególnych kierunków studiów pierwszego i drugiego stopnia **od 29.06.2020 r. do 23.10.2020 r.**
3. Szczegółowy harmonogram postępowania rekrutacyjnego, uwzględniający terminy, o których mowa w ust. 2, określa Rektor w drodze zarządzenia, z zastrzeżeniem, że decyzję o ogłoszeniu III naboru na studia stacjonarne i studia niestacjonarne **od 19.09.2020 r. do 23.10.2020 r.** Rektor podejmie odrębnym zarządzeniem po zakończeniu II naboru na studia stacjonarne i studia niestacjonarne.

### § 10

Maksymalne liczby punktów rankingowych (tj. 600 punktów) na studia pierwszego stopnia otrzymują laureaci oraz finaliści stopnia centralnego olimpiad, o których mowa w uchwale Senatu Uczelni podjętej na podstawie art. 70 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

## ROZDZIAŁ 2

### POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE NA STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

### § 11

1. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia są przyznawane kandydatowi punkty rankingowe za pozytywne wyniki na egzaminie maturalnym, egzaminie dojrzałości lub egzaminie przeprowadzonym w ramach programu Matury Międzynarodowej albo Matury Europejskiej z przedmiotów określonych w załączniku do uchwały w części dot. zasad rekrutacji na studia pierwszego stopnia.
2. O miejscu kandydata na liście rankingowej decyduje liczba uzyskanych punktów, o których mowa w ust. 1.
3. Podstawą obliczania liczby punktów rankingowych, z zastrzeżeniem § 12, są:
  - 1) w przypadku kandydata, który zdawał tzw. nową maturę – wyrażone w skali punktowej wynikającej ze skali procentowej, w stosunku 1:1 wyniki egzaminu maturalnego, o których mowa w ust. 1;
  - 2) w przypadku kandydata, który zdawał tzw. starą maturę – wyniki egzaminu dojrzałości, o których mowa w ust. 1, przeliczane na punkty zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	<i>Część I</i>		<i>Część II</i>	
	skala ocen 1-6		skala ocen 2-5	
	Ocena	Liczba punktów	Ocena	Liczba punktów
1.	dopuszczająca/mierna (2)	30	dostateczna (3)	50
2.	dostateczna (3)	50	dobra (4)	80
3.	dobra (4)	70	bardzo dobra (5)	100
4.	bardzo dobra (5)	85		
5.	celująca (6)	100		

- 3) w przypadku, gdy podstawę przyjęcia na studia stanowią wyniki Matury Międzynarodowej (IB) oraz Matury Europejskiej (EB), punkty przeliczane są zgodnie z poniższą tabelą:

Matura Międzynarodowa (IB)			Matura Europejska (EB)		
Ocena	Standard Level (SL)	Higher Level (HL)	Wynik	Poziom podstawowy	Poziom rozszerzony
1 - very poor (bardzo słaby)	30	60	<b>0,00-5,99</b>	0	0
2 - poor (słaby)	40	80	<b>6,00-6,50</b>	30	60
3 - mediocre (mierny)	50	100	<b>6,51-7,00</b>	40	80
4 - satisfactory (dostateczny)	60	120	<b>7,01-7,50</b>	50	100
5 - good (dobry)	70	140	<b>7,51-8,00</b>	60	120
6 - very good (bardzo dobry)	85	170	<b>8,01-8,50</b>	70	140
7 - excellent (doskonały, celujący)	100	200	<b>8,51-9,00</b>	80	160
			<b>9,01-9,50</b>	90	180
			<b>9,51-10,00</b>	100	200

## § 12

1. W przypadku, gdy podstawę przyjęcia na studia stanowią wyniki tzw. starej matury, egzamin wstępny przeprowadza się w formie ustnej.
2. Egzamin wstępny odbywa się przed komisją egzaminacyjną powołaną w Uczelni.
3. Zakres tematyczny egzaminu wstępnego jest podawany do wiadomości kandydata w terminie umożliwiającym zapoznanie się z jego treścią przed terminem egzaminu.
4. Wyniki egzaminów wstępnych przelicza się na punkty zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	<i>Zasady przeliczania punktów na egzaminie wstępnym</i>	
	Ocena	Liczba punktów
1.	dostateczna (3)	50
2.	dostateczna plus (3,5)	65
3.	dobra (4)	80
4.	dobra plus (4,5)	90
5.	bardzo dobra (5)	100

## § 13

1. Jeżeli kandydat na studia z tzw. nową maturą otrzymał wynik egzaminu z poziomu podstawowego i rozszerzonego z danego przedmiotu, podstawą obliczenia liczby punktów rankingowych za dany przedmiot jest wynik dający większą liczbę punktów rankingowych, z tym że wynik egzaminu na poziomie rozszerzonym mnoży się przez wskaźnik 2.
2. Jeżeli kandydat na studia z tzw. starą maturą zdawał określony przedmiot pisemnie i ustnie, podstawą obliczenia liczby punktów rankingowych jest ocena dająca większą liczbę punktów.

3. Dla kandydata, będącego absolwentem klasy dwujęzycznej, który zdał na egzaminie maturalnym określone przedmioty w języku polskim i angielskim, podstawą obliczenia punktów rankingowych jest wynik dający większą liczbę punktów rankingowych.
4. Jeśli kandydat nie zdał przedmiotu na egzaminie maturalnym/dojrzałości – otrzymuje 0 pkt z tego przedmiotu (dotyczy kandydatów z tzw. starą i nową maturą oraz Maturą Międzynarodową (IB) i Maturą Europejską (EB). Wyjątkiem są kandydaci z tzw. starą maturą na kierunkach „filologia” oraz „języki obce w mediach i biznesie” – studia I stopnia (egzamin ustny).

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA**

##### **§ 14**

1. Podstawą przyjęcia na studia drugiego stopnia są punkty rankingowe przyznawane kandydatowi za ocenę na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich oraz informacje lub dokumenty określone w załączniku do uchwały w części dot. zasad rekrutacji na studia drugiego stopnia.
2. W przypadku gdy liczba kandydatów z taką samą liczbą punktów rankingowych jest większa niż limit miejsc, o przyjęciu decyduje średnia ocen z toku studiów.
3. O miejscu kandydata na liście rankingowej decyduje liczba uzyskanych punktów, o których mowa w ust. 1. O ile w załączniku do uchwały nie określono innej liczby punktów, punkty przeliczane są zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	<i>Zasady przeliczania punktów na studia drugiego stopnia</i>	
	<b>Ocena</b>	<b>Liczba punktów</b>
1.	dostateczna (3)	30
2.	dostateczna plus (3,5)	35
3.	dobra (4)	40
4.	dobra plus (4,5)	45
5.	bardzo dobra (5)	50

4. W przypadku, gdy podstawę przyjęcia na studia stanowią również wyniki egzaminu wstępnego, odbywa się on w formie pisemnego sprawdzianu, testu lub rozmowy kwalifikacyjnej. Stosuje się przepis § 12 ust. 2 i 3.

### **ROZDZIAŁ 4**

#### **REJESTRACJA ELEKTRONICZNA**

##### **§ 15**

1. Kandydaci na wszystkie kierunki studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia dokonują rejestracji w systemie elektronicznej rekrutacji.
2. Do obowiązków kandydata należy w szczególności:
  - 1) zapoznanie się z kryteriami naboru na poszczególne kierunki studiów, harmonogramem rekrutacji,
  - 2) wypełnienie formularza podania rekrutacyjnego, w tym wprowadzenie wymaganych wyników – zgodnie z zasadami rekrutacji na studia stanowiącymi załącznik do uchwały (fotografia kandydata wprowadzana do systemu musi być zgodna z wymaganiami obowiązującymi przy

wydawaniu dowodów osobistych o rozdzielczości co najmniej 300 dpi dla rzeczywistego rozmiaru wydruku 2 cm na 2,5 cm zapisana w formacie graficznym jpg, tif, bmp),

- 3) wniesienie opłaty rekrutacyjnej.
3. Po wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-3 kandydat na studia pierwszego i drugiego stopnia składa w terminie elektronicznej rekrutacji wymagane dokumenty postępowania kwalifikacyjnego:
  - 1) wydrukowany z systemu elektronicznej rekrutacji i podpisany formularz podania o przyjęcie na studia,
  - 2) potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej,
  - 3) zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na kierunku: **bezpieczeństwo i systemy ochrony, bezpieczeństwo wewnętrzne, dietetyka, kosmetologia, pielęgniarstwo, wychowanie fizyczne oraz zdrowie publiczne,**
  - 4) kopię świadectwa dojrzałości albo kopię świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty lub kopię odpisu świadectwa dojrzałości; kopie aneksów do świadectwa dojrzałości, a także oryginał dokumentu – wyłącznie do wglądu, w celu poświadczenia kopii przez Uczelnię – **w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia,**
  - 5) kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – **w przypadku kandydata na studia będącego osobą niepełnosprawną,**
  - 6) dokument określony w § 5 ust. 1, w tym decyzję/zaświadczenie kuratora oświaty o uznaniu uzyskanego za granicą świadectwa lub innego dokumentu wydanego za granicą za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie średnie, lub uprawnienie do kontynuacji nauki, w tym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe oraz tłumaczenie świadectwa lub innego dokumentu na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego (dotyczy absolwentów, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą) – **w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia,**
  - 7) zaświadczenie ze szkoły z oczekiwanym wynikiem egzaminu maturalnego – w przypadku absolwentów szkół należących do Organizacji Matur Międzynarodowych (IB), którzy nie dysponują w momencie składania dokumentów świadectwem dojrzałości – **w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia,**
  - 8) oryginał zaświadczenia wydanego przez komitet organizacyjny danej olimpiady lub konkursu przedmiotowego – w przypadku kandydata będącego laureatem lub finalistą olimpiad lub konkursów przedmiotowych, który ubiega się o przyjęcie na studia zgodnie ze szczegółowymi zasadami przyjmowania na studia w Uczelni laureatów olimpiad stopnia centralnego – **w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia,**
  - 9) wystawiony przez uczelnię dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego lub języka niemieckiego na poziomie co najmniej B2 wraz ze wskazaniem uzyskanej przez kandydata oceny z lektoratu języka angielskiego lub języka niemieckiego na ostatnim semestrze realizacji danego języka – **w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia na kierunek „języki obce w mediach i biznesie” nieposiadającego na dzień składania dokumentów suplementu do dyplomu ukończenia studiów bądź potwierdzonej w suplemencie do dyplomu znajomości języka angielskiego lub języka niemieckiego na poziomie co najmniej B2,**
  - 10) kopię certyfikatu potwierdzającego znajomość języka angielskiego lub języka niemieckiego na poziomie co najmniej B2 uzyskanego przez kandydata nie wcześniej niż w 2005 r. (nie dotyczy osób, które posiadają wystawiony przez uczelnię dokument potwierdzający



znajomość języka angielskiego lub języka niemieckiego na poziomie co najmniej B2), a także oryginał certyfikatu – wyłącznie do wglądu, w celu poświadczenia kopii przez Uczelnię – **w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia na kierunek „języki obce w mediach i biznesie”**,

- 11) kopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich oraz suplementu do dyplomu, a także oryginał dokumentu – wyłącznie do wglądu, w celu poświadczenia kopii przez Uczelnię, albo zaświadczenie z uczelni o złożeniu egzaminu dyplomowego, gdy uczelnia nie wydała kandydatowi dyplomu ukończenia studiów – **w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia**,
  - 12) kopię certyfikatu potwierdzającego znajomość języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie co najmniej C1 (nie dotyczy osób, które ukończyły studia pierwszego stopnia na kierunku związanym z kształceniem w zakresie języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie C1), a także oryginał certyfikatu – wyłącznie do wglądu, w celu poświadczenia kopii przez Uczelnię – **w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia na kierunek „filologia”**,
  - 13) indeks lub wyciąg z indeksu potwierdzony przez uczelnię, jeżeli kandydatowi nie wydano suplementu do dyplomu – **w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia**,
  - 14) dokument określony w § 5 ust. 3, w tym zaświadczenie potwierdzające ukończenie za granicą studiów wyższych na odpowiednim poziomie kształcenia oraz tłumaczenie dyplomu lub innego dokumentu na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego (dotyczy absolwentów, którzy ukończyli szkołę wyższą za granicą) – **w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia**.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 kandydat składa w komórce zajmującej się rekrutacją na studia w Uczelni, która informuje kandydatów o terminie egzaminów wstępnych.
  5. Najpóźniej w terminie 5 dni od zakończenia elektronicznej rekrutacji, komórka zajmująca się rekrutacją na studia w Uczelni przekazuje protokolarnie dokumenty Komisji Rekrutacyjnej.
  6. Uczelnia umożliwi dostęp do komputerów, z których kandydaci będą mogli dokonać rejestracji na studia w systemie elektronicznej rekrutacji.

## **ROZDZIAŁ 5 POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE**

### **§ 16**

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez rektora.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) sprawdzenie z dokumentami poprawności wprowadzonych przez kandydatów danych do systemu elektronicznej rekrutacji;
  - 2) ustalenie punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym upoważniającym do przyjęcia na studia;
  - 3) prowadzenie dokumentacji rekrutacyjnej;
  - 4) sporządzenie list rankingowych kandydatów na poszczególnych kierunkach i formach studiów pierwszego i drugiego stopnia w kolejności uzyskanych punktów;
  - 5) sporządzenie list rezerwowych kandydatów na poszczególnych kierunkach i formach studiów pierwszego i drugiego stopnia – w zależności od wyników postępowania kwalifikacyjnego;
  - 6) dokonywanie wpisu na listę studentów – na podstawie list rankingowych; sporządzenie alfabetycznych list osób wpisanych na listę studentów na dany kierunek i formę studiów pierwszego i drugiego stopnia;

- 7) zawiadamianie kandydatów o przyjęciu na studia (w systemie elektronicznej rekrutacji albo poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Uczelni list alfabetycznych osób wpisanych na listę studentów);
- 8) zawiadamianie kandydatów o odmowie przyjęcia na studia (decyzja administracyjna o odmowie przyjęcia na studia jest odbierana przez kandydata osobiście lub wysyłana pocztą za potwierdzeniem odbioru);
- 9) przyjmowanie od kandydatów odwołań od odmownych decyzji w sprawie przyjęcia na studia oraz przekazywanie wraz z dokumentacją do rektora. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia, określonych w niniejszej uchwale. Decyzja rektora jest ostateczna.

#### **§ 17**

1. Kandydaci, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na danym kierunku studiów w roku akademickim 2020/2021 oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, mogą wnieść do Komisji Rekrutacyjnej w terminie do dnia zakończenia rekrutacji na studia o sprostowanie wyniku postępowania kwalifikacyjnego.
2. Kandydat kwestionujący wynik postępowania kwalifikacyjnego lub jego części w odniesieniu do jego osoby ze względu na niedokładności, błędy pisarskie lub inne oczywiste omyłki, może wnieść do Komisji Rekrutacyjnej w ciągu trzech dni od daty ogłoszenia wyniku o jego sprostowanie.
3. W przypadku uznania wniosków, o których mowa w ust. 1 i 2 za zasadne, komisja może dokonać korekty wyniku uzyskanego przez kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym.

### **ROZDZIAŁ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 18**

1. Organizację i tryb pracy Komisji Rekrutacyjnej określa organ Uczelni, powołujący tą komisję, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej są protokołowane. Protokoły oraz listy osób wpisanych na listę studentów podpisuje przewodniczący komisji i osoba sporządzająca protokół.
3. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzje o odmowie przyjęcia na studia podpisuje przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.

#### **§ 19**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Senatowi.

#### **§ 20**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący  
Senatu PWSZ w Koninie*

*/-/prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak*

Radca Prawny  
/-/ K. Klapsa

**I. ZASADY REKRUTACJI NA STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA****Profil kształcenia – praktyczny**

Poziom studiów	Forma studiów	Kierunek	Przedmioty objęte punktacją w postępowaniu kwalifikacyjnym	
			stara matura	nowa matura
Studia I stopnia	Studia stacjonarne i niestacjonarne	1. Bezpieczeństwo i systemy ochrony	1) język polski MU lub MP 2) język obcy MU lub MP 3) przedmiot wybrany o największej liczbie punktów MU lub MP	1) język polski PP lub PR 2) język obcy PP lub PR 3) przedmiot wybrany o największej liczbie punktów PP lub PR
		2. Bezpieczeństwo wewnętrzne		
		3. Dietetyka		
		4. Kosmetologia		
		5. Pedagogika		
		6. Wychowanie fizyczne		
		7. Resocjalizacja <sup>1</sup>		
	Studia stacjonarne	8. Pielęgniarstwo		
Poziom studiów	Forma studiów	Kierunek	Przedmioty objęte punktacją w postępowaniu kwalifikacyjnym	
			stara matura	nowa matura
Studia I stopnia	Studia stacjonarne i niestacjonarne	9. Automatyka i robotyka <sup>2</sup>	1) język polski MU lub MP 2) język obcy MU lub MP 3) przedmiot wybrany o największej liczbie punktów MU lub MP	1) język obcy PP lub PR 2) matematyka PP lub PR 3) przedmiot wybrany o największej liczbie punktów PP lub PR
		10. Finanse i rachunkowość		
		11. Informatyka		
		12. Logistyka		
		13. Mechanika i budowa maszyn		
Poziom studiów	Forma studiów	Kierunek	Przedmioty objęte punktacją w postępowaniu kwalifikacyjnym	
			stara matura	nowa matura
Studia I stopnia	Studia stacjonarne	14. Filologia	1) język angielski lub język niemiecki MU lub MP 2) jeśli kandydat nie zdawał języka angielskiego lub niemieckiego – egzamin ustny – rozmowa kwalifikacyjna oceniania w skali od 1 do 100 punktów	język angielski lub język niemiecki PP lub PR
	Studia stacjonarne i niestacjonarne	15. Języki obce w mediach i biznesie	1) język polski MU lub MP 2) język angielski lub język niemiecki MU lub MP 3) jeśli kandydat nie zdawał języka angielskiego lub niemieckiego – egzamin ustny – rozmowa kwalifikacyjna oceniana w skali od 1 do 100 punktów	1) język polski PP lub PR 2) język angielski lub język niemiecki PP lub PR

Osoby podejmujące naukę na kierunkach: dietetyka, kosmetologia oraz pielęgniarstwo zobowiązane są do złożenia w dziekanacie właściwego wydziału do dnia 1.10.2020 r. zaświadczenia o posiadaniu szczepienia przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby typu B.

**Objaśnienia skrótów:**

- „stara matura”: MU – matura ustna, MP – matura pisemna, „nowa matura”: PP – matura pisemna poziom podstawowy, PR – matura pisemna poziom rozszerzony.

<sup>1</sup> Kierunek zostanie uruchomiony pod warunkiem otrzymania zgodny MNiSW na jego prowadzenie.

<sup>2</sup> Kierunek zostanie uruchomiony pod warunkiem otrzymania zgodny MNiSW na jego prowadzenie.

## II. ZASADY REKRUTACJI NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA

### Profil kształcenia – praktyczny

Lp.	Kierunek i forma studiów	Informacje lub dokumenty objęte punktacją			Uznawane certyfikaty poświadczające znajomość języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie co najmniej C1
		Punkt nr 1	Punkt nr 2	Punkt nr 3	
		Kandydaci posiadający dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia w zakresie języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie C1	Kandydaci posiadający dyplom ukończeniu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich kierunku innego niż kierunki o których mowa w punkcie nr 1 <u>oraz certyfikat poświadczający znajomość języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie co najmniej C1</u>	Kandydaci posiadający dyplom ukończeniu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich kierunku innego niż kierunki o których mowa w punkcie nr 1, <u>bez poświadczonej znajomości języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie co najmniej C1</u>	
1.	Filologia studia stacjonarne	Ocena na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia przeliczona na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3.	<p><b>Suma punktów za:</b></p> <p>1.ocenę na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich (40%)</p> <p>2.ocenę uzyskaną na certyfikacie potwierdzającym znajomość języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie co najmniej C1(60%), przeliczoną na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3.</p> <p>Za certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie co najmniej C1 – w przypadku braku skali ocen – przyznaje się 50 pkt.</p>	<p><b>Suma punktów za:</b></p> <p>1.ocenę na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich (40%)</p> <p>2.ocenę z dwuczęściowego egzaminu wstępnego (60%), przeliczoną na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3.</p> <p>Z dwuczęściowego egzaminu wstępnego (egzamin pisemny i rozmowa kwalifikacyjna) kandydat może uzyskać maksymalnie 50 punktów (egzamin pisemny – 25 punktów oraz rozmowa kwalifikacyjna – 25 punktów).</p> <p>Warunkiem dopuszczenia do rozmowy kwalifikacyjnej jest uzyskanie przynajmniej 15 punktów z egzaminu pisemnego.</p> <p>Egzamin wstępny jest zdany jeśli kandydat uzyskał minimum 30 punktów (15 punktów z egzaminu pisemnego oraz 15 punktów z rozmowy kwalifikacyjnej).</p>	<p><b>język angielski</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CAE – Certificate in Advanced English (C1)</li> <li>• CPE – Certificate of Proficiency in English (C2)</li> <li>• FCE – First Certificate in English, ocena A lub B</li> <li>• TELC C1 oceny na certyfikacie 1,2,3</li> <li>• TELC B2II oceny na certyfikacie 1,2,3</li> <li>• TOEFL IBT C1 od 110 punktów</li> <li>• IELTS C1 od 6,5 pkt do 9 pkt</li> <li>• certyfikaty CITY AND GUILDS poziom C1 Expert Level oceny first pass i pass</li> <li>• TOEIC C1 od 945 do 990 punktów</li> </ul> <p><b>język niemiecki</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ZMP Goethe Zertifikat (C1)</li> <li>• telc Deutsch (C1)</li> <li>• TestDaF - Test Deutsch als Fremdsprache</li> <li>• DSH – Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang</li> <li>• ZOP – Goethe Zertifikat (C2)</li> <li>• KDS – Kleines Deutsches Sprachdiplom</li> <li>• GDS – Großes Deutsches Sprachdiplom</li> </ul> <p>inne certyfikaty poświadczające znajomość języka angielskiego lub niemieckiego wydane przez polskie instytucje posiadające stosowane uprawnienia – decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna</p>
Podstawą wpisania na listę rankingową kandydata jest uzyskanie łącznie przynajmniej 30 punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym.					

Lp.	Kierunek i forma studiów	Dokumenty objęte punktacją	
		Punkt nr 1	Punkt nr 2
2.	Gospodarka i administracja publiczna studia stacjonarne i niestacjonarne	Ocena na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach: ekonomia, informatyka i ekonometria, administracja, zarządzanie, logistyka, finanse i rachunkowość (i pokrewnych) – przeliczona na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3.	Ocena na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na innych kierunkach – przeliczona na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3.  Zgromadzenie co najmniej 60 punktów ECTS w ramach realizacji treści kształcenia, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 2.
3.	Języki obce w mediach i biznesie studia stacjonarne i niestacjonarne	<b>Suma punktów za:</b> 1.ocenę na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do dziedziny nauk humanistycznych lub dziedziny nauk społecznych – przeliczoną na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3 (70%) 2.ocenę na certyfikacie potwierdzającym znajomość języka angielskiego lub języka niemieckiego na poziomie co najmniej B2, przeliczoną na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3 (30%).	<b>Suma punktów za:</b> 1. ocenę na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do dziedziny nauk humanistycznych lub dziedziny nauk społecznych – przeliczoną na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3 (70%) 2. uzyskaną na ostatnim semestrze realizacji danego języka ocenę z lektoratu języka angielskiego lub języka niemieckiego na poziomie co najmniej B2, przeliczoną na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3 (30%).
Podstawą wpisania na listę rankingową kandydata jest uzyskanie łącznie przynajmniej 30 punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym.			
4.	Zarządzanie i inżynieria produkcji studia stacjonarne i niestacjonarne	Ocena na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do dziedziny nauk społecznych lub dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych i zakończonych uzyskaniem kwalifikacji (dyplomów) innych, niż kwalifikacje inżyniera lub magistra inżyniera – w przypadku studiów trwających 4 semestry i mających minimalny wymiar 120 pkt ECTS – przeliczona na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3.	Ocena na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do dziedziny nauk społecznych lub dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych i zakończonych uzyskaniem kwalifikacji (dyplomów) inżyniera lub magistra inżyniera – w przypadku studiów trwających 3 semestry i mających minimalny wymiar 90 pkt ECTS – przeliczona na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3.
5.	Zdrowie publiczne studia stacjonarne i niestacjonarne	Ocena na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do dziedziny nauk społecznych – przeliczona na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3.  Zgromadzenie co najmniej 60 punktów ECTS w ramach realizacji treści kształcenia z zakresu zagadnień przynależących do dziedziny nauk społecznych oraz dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu, o których mowa w § 4 ust. 5.	Ocena na dyplomie ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich na kierunkach przynależących w całości lub w części do dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu – przeliczona na punkty zgodnie z tabelą, o której mowa w § 14 ust. 3.  Zgromadzenie co najmniej 60 punktów ECTS w ramach realizacji treści kształcenia z zakresu zagadnień przynależących do dziedziny nauk społecznych oraz dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu, o których mowa w § 4 ust. 5.
Osoby podejmujące naukę na kierunku „zdrowie publiczne” zobowiązane są do złożenia do dnia 1.10.2020 r. w miejscu wyznaczonym przez Uczelnię zaświadczenia o posiadaniu szczepienia przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby typu B.			

**SPOSÓB PRZELICZANIA OCEN ZE ŚWIADECTW UZYSKANYCH ZA GRANICĄ,  
UPRAWNIAJĄCYCH DO PODJĘCIA STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA<sup>3</sup>**

**Profil kształcenia – praktyczny**

Nazwa kraju, w którym wydano świadectwo	Przelicznik <sup>4</sup>	
Austria	<b>Przedmioty szkolne (Zeugnis)</b>	<b>Egzaminy maturalne (Reifeprüfungszeugnis) x 2</b>
	skala 1-5	skala 1-5
	1 – 100%	1 – 100%
	2 – 80%	2 – 80%
	3 – 60%	3 – 60%
	4 – 30%	4 – 30%
5 – 0%	5 – 0%	
Białoruś	<b>Przedmioty szkolne, w tym realizowane na poziomie rozszerzonym (Atestat)</b>	<b>Egzaminy CT</b>
	skala 1-10	skala 1-100
	10 – 100%	1-100 przypisujemy kolejne wartości zgodnie z wynikiem kandydata x 2
	9 – 90%	
	8 – 80%	
	7 – 70%	
	6 – 60%	
	5 – 50%	
	4 – 40%	
	3 – 30%	
1-2 – 0%		
Czechy	<b>Przedmioty szkolne</b>	
	skala 1-5	skala 1-5
	1 (vyborny) – 100%	1 (vyborny) – 100%
	2 (chvalitebny) – 80%	2 (chvalitebny) – 80%
	3 (dobry) – 60%	3 (dobry) – 60%
	4 (dostatecny) – 30%	4 (dostatecny) – 30%
	5 (nedostatecny) – 0%	5 (nedostatecny) – 0%

<sup>3</sup> W sprawach nieuregulowanych w załączniku zastosowanie mają przepisy ogólne uchwały oraz szczegółowe zasady określone dla poszczególnych kierunków w załączniku nr 1.

<sup>4</sup> Określenie sposobu przeliczania ocen ze świadectw uzyskanych za granicą, które nie zostały uwzględnione w tabeli, należy do kompetencji Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna przelicza oceny ze świadectw dojrzałości uzyskanych za granicą z zachowaniem ogólnych zasad określonych w uchwale oraz szczegółowych zasad określonych dla danego kierunku w załączniku nr 1.

<b>Francja</b>	<b>Egzaminy maturalne (Baccalaureat)</b>			
	<b>skala 1-20</b>			
	wynik z przedmiotu x 10			
<b>Holandia</b>	<b>Egzaminy VWO-Diploma x 2</b>			
	<b>skala 1-10</b>			
	10 – 100%			
	9 – 90%			
	8 – 75%			
	7 – 50%			
	6 – 30%			
	1-5 – 0%			
<b>Irlandia</b>	<b>Ordinary level</b>		<b>Higher level x 2</b>	
	<b>skala do 2018 roku</b>	<b>skala od 2018 roku</b>	<b>skala do 2018 roku</b>	<b>skala od 2018 roku</b>
	A1 – 100%	O1 – 100%	A1 – 100%	H1 – 100%
	A2 – 94%	O2 – 89%	A2 – 94%	H2 – 89%
	B1 – 88%	O3 – 79%	B1 – 88%	H3 – 79%
	B2 – 82%	O4 – 69%	B2 – 82%	H4 – 69%
	B3 – 76%	O5 – 59%	B3 – 76%	H5 – 59%
	C1 – 70%	O6 – 49%	C1 – 70%	H6 – 49%
	C2 – 64%	O7 – 39%	C2 – 64%	H7 – 39%
	C3 – 58%	O8 – 0%	C3 – 58%	H8 – 0%
	D1 – 52%		D1 – 52%	
	D2 – 46%		D2 – 46%	
	D3 – 40%		D3 – 40%	
	E – 34%		E – 34%	
	F – 30%		F – 30%	
NG – 0%		NG – 0%		
<b>Kazachstan</b>	<b>Przedmioty szkolne (Atestat)</b>			
	<b>skala 2-5</b>			
	5 – 100%			
	4 – 60%			
	3 – 30%			
2 – 0%				
<b>Litwa</b>	<b>Przedmioty szkolne</b>		<b>Egzaminy państwowe (Brandos Atestatas)</b>	
	<b>skala 1-10</b>		<b>skala 1-100</b>	
	10 – 100%		1-100 przypisujemy kolejne wartości zgodnie z wynikiem kandydata x 2	
	9 – 90%			
	8 – 75%			
	7 – 60%			
	6 – 45%			
	5 – 30%			
1-4 – 0%				
<b>Łotwa</b>	<b>Sekmju Izraksts</b>		<b>Vispārējās Vidējās Izglītības Sertifikāts</b>	
	<b>skala 1-10</b>		<b>skala 1-100</b>	
	1-10 przypisujemy kolejne wartości zgodnie z wynikiem kandydata x 10 (max. 100%)		1-100 przypisujemy kolejne wartości zgodnie z wynikiem kandydata x 2	

<b>Niemcy</b>	<b>Przedmioty szkolne (Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife)</b>	<b>Egzaminy maturalne x 2</b>
	<b>skala 1-6</b>	<b>skala 1-15</b>
	1 – 100%	13-15 – 100%
	2 – 90%	10-12 – 90%
	3 – 75%	7-9 – 75%
	4 – 50%	4-6 50%
	5 – 30%	1-3 – 30%
	6 – 0%	
<b>Rosja</b>	<b>Przedmioty szkolne (Atestat)</b>	<b>Egzaminy EGE</b>
	<b>skala 2-5</b>	<b>skala 1-100</b>
	5 – 100%	1-100 przypisujemy kolejne wartości zgodnie z wynikiem kandydata x 2
	4 – 60%	
	3 – 30%	
2 – 0%		
<b>Słowacja</b>	<b>Przedmioty szkolne</b>	<b>Egzaminy maturalne (Vysvedčenie o maturitnej skúške)</b>
	<b>skala 1-5</b>	<b>skala 1-100</b>
	1 – 100%	1-100 przypisujemy kolejne wartości zgodnie z wynikiem kandydata x 2
	2 – 80%	
	3 – 60%	
	4 – 30%	
5 – 0%		
<b>Szwecja</b>	<b>Högskoleförberedande Examen x 2</b>	
	<b>skala literowa do 2013 r.</b>	<b>skala literowa po 2013 r</b>
	MVG – 100%	A – 100%
	VG – 60%	B – 90%
	G – 30%	C – 75%
	IG – 0%	D – 50%
		E – 30%
		F – 0%
<b>Turcja</b>	<b>Przedmioty szkolne</b>	
	<b>skala 0-100</b>	
	0-49,99% – 0%	
	50-100 – przypisujemy kolejne wartości zgodnie z wynikiem kandydata	
<b>Ukraina</b>	<b>Przedmioty szkolne / końcowe (Atestat)</b>	<b>Egzaminy ZNO</b>
	<b>skala 1-12</b>	<b>skala 100-200</b>
	12 – 100%	wynik z przedmiotu x 2
	11 – 90%	
	10 – 80%	
	9 – 70%	
	8 – 60%	
	7 – 50%	
	6 – 40%	
	4-5 – 30%	
1-3 – 0%		



<b>USA</b>	<b>Przedmioty szkolne (High School Diploma)</b>	<b>Egzaminy SAT/ACT/AP x 2</b>
	<b>skala literowa</b>	skala zależna od egzaminu
	(A, A+) –100%	
	(A-) –94%	
	(B+) –87%	
	(B) –80%	
	(B-) –75%	
	(C+) –67%	
	(C) –60%	
	(C-) –54%	
	(D+) –46%	
	(D) –40%	
	(D-) –30%	
<b>Wielka Brytania</b>	<b>Egzaminy A-Levels (!) x 2</b>	
	<b>skala literowa</b>	
	A* –100%	
	A –90%	
	B –75%	
	C –60%	
	D –45%	
	E –30%	
(!) wymagane są co najmniej trzy egzaminy A-Levels		
<b>Włochy</b>	<b>Świadectwo ukończenia szkoły średniej x 2</b>	
	<b>skala 1-10</b>	
	10 – 100%	
	9 – 90%	
	8 – 75%	
	7 – 50%	
	6 – 30%	
1-5 – 0%		