

Data wpływu:

Wniosek nr
(nadaje wydział)

.....
(miejscowość i data)

**Komisja weryfikująca efekty uczenia się
Wydziału**

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie

**WNIOSEK
o potwierdzenie efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów**

I. Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię (imiona) i nazwisko	
PESEL	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Telefon kontaktowy	

II. Wnioskuje o przeprowadzenie procedury potwierdzenia efektów uczenia się w zakresie modułów lub przedmiotów wskazanych w poniżej tabeli o łącznej liczbie punktów ECTS realizowanych na studiach: pierwszego stopnia / drugiego stopnia¹, na kierunku specjalność:

Lp.	Moduł/przedmiot	Semestr	Liczba punktów ECTS
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

.....
podpis wnioskodawcy

III. Załączniki:

(dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 2 i 3 uchwały Nr 327/V/VI/2015 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 9 czerwca 2015 r. w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się, z późn. zm.)

1. Curriculum Vitae,
2. poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Uczelni kopia świadectwa dojrzałości/dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z kopią suplementu do dyplomu i/lub karty przebiegu studiów (oryginały do wglądu),
3. portfolio (dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe oraz pozwalające ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które zostały nabyte w systemach kształcenia pozaformalnego i nieformalnego),
4. poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Uczelni kopia dokumentu tożsamości (oryginał do wglądu),
5. dowód uiszczenia opłaty za usługę edukacyjną potwierdzenia efektów uczenia się,
6. umowa o warunkach odpłatności za przeprowadzenie procedury potwierdzenia efektów uczenia się.

¹ właściwe podkreślić