

ZARZĄDZENIE NR 144/2017
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie
z dnia 14 grudnia 2017 r.

w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawie ustalania wynagrodzenia pracowników za wykonywanie prac będących przedmiotem praw autorskich

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 t.j.) oraz § 5 Uchwały Nr 202/V/XI/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie ustalania struktury wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli akademickich oraz realizacji prawa autorskiego dotyczącego utworów pracowniczych, zarządzam, co następuje:

§ 1

Pracownicy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie (twórcy) za wykonywanie działalności naukowo - dydaktycznej oraz prac badawczo - rozwojowych w ramach stosunku pracy mają prawo do stosowania 50% stawki kosztów uzyskania przychodu.

§ 2

1. Podstawą do potrącenia pracownikowi zaliczek miesięcznych na podatek dochodowy z uwzględnieniem 50% stawki kosztów uzyskania przychodów, jest wniosek pracownika zawierający wykaz prac o charakterze naukowo - dydaktycznym oraz badawczo - rozwojowym.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się do Biura Kadr w terminie do 20 grudnia roku poprzedzającego rok podatkowy, którego dotyczy wniosek. Wzór wniosku stanowi załącznik do zarządzenia.
3. Wniosek zatwierdza z upoważnienia Rektora Prorektor ds. Nauki, Rozwoju i Współpracy Międzynarodowej.
4. Na koniec każdego roku kalendarzowego pracownik zobowiązany jest do weryfikacji złożonego wniosku poprzez przedstawienie wykazu zrealizowanych prac będącego podstawą do obliczenia wysokości kosztów uzyskania przychodu i podatku dochodowego od osób fizycznych w rozliczeniu rocznym PIT, dokonywanym przez Biuro Kadr.
5. Brak dokonania weryfikacji określonej w ust. 4 może być podstawą do niestosowania 50% stawki kosztów uzyskania przychodu w kolejnym roku.

§ 3

Zobowiązuje się pracowników korzystających z praw autorskich do archiwizacji utworów powstałych w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych w zakresie działalności naukowo-dydaktycznej oraz badawczo-rozwojowej przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, dla potrzeb kontroli podatkowej.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Nauki, Rozwoju i Współpracy Międzynarodowej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

/-/ prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak

Radca prawny

/-/K. Klapsa

Załącznik do Zarządzenia Nr 144/2017 Rektora PWSZ w Koninie

Konin, dnia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie

.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko)

.....

(nazwa jednostki organizacyjnej)

Wniosek o zastosowanie 50 % stawki kosztów uzyskania przychodów

Niniejszym oświadczam, że w roku podatkowym 2018 w ramach wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy, wykonam prace stanowiące przejaw działalności naukowo-dydaktycznej oraz prac badawczo-rozwojowych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 880) w związku z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 2032 z późn.zm.) i załączam wykaz prac wykonywanych w 2017 r.

Wykaz powinien zawierać w szczególności informacje, o których mowa w załączniku.

Akceptując uprawnienie pracodawcy na jego żądanie przedłożę wskazane w załączonym wykazie prace do wglądu.

W związku z powyższym wnoszę o rozliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych z uwzględnieniem 50% kosztów uzyskania przychodu od: % wynagrodzenia zasadniczego oraz za godziny nadwymiarowe.

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym wniosku nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.

.....
(podpis pracownika)

Zatwierdzam wniosek bez korekt/z korektami*. Planowane prace objęte ochroną prawa autorskiego zgodnie z w/w ustawami, Pani/Pana w roku 2018 będą stanowiły: % wynagrodzenia zasadniczego oraz za godziny nadwymiarowe.

.....

(data)

.....

(podpis Rektora/Prorektora)

*Niepotrzebne skreślić